

文件公證 (Apostille) / 真實性認證申請

紐約州州務部公司註冊、州記錄和統一商法
典處 (Division of Corporations, State
Records and Uniform Commercial Code)

請把此表格附在您的文件上。請工整書寫或打字。

國家文件將被用於：_____ 需要附上真實性認證/公證的文件的數目：_____

申請人姓名：_____

公司/組織名稱 (如適用)：_____

地址：_____

日間電話：_____ 電子郵箱地址：_____

費用/支付：(支票或匯票 (Money Orders) 抬頭必須寫給 N.Y.S. Department of State)

文件份數：_____ X \$10.00 每份文件= 總金額：_____

付費表格已附上或已批准：

支票須為位於美國的銀行的支票

匯票 (Money Orders) 須為來自位於美國的銀行的匯票

信用卡/銀行卡 - 僅在 **Albany** 辦公室接受： MasterCard Visa American Express

卡上的姓名：_____

帳單地址：_____ 城市：_____ 州：_____ 郵遞區號：_____

卡號：_____ 失效日期：_____

付費授權：我授權 New York Department of State 向我的信用卡/銀行卡收取州務部提供的文件認證服務的費用。

持卡人姓名：_____ 日期：_____

如果信用卡或銀行卡上的名稱是

公司或其他商業實體的名稱，請工整書寫簽字人的姓名：_____

所附之回郵信封種類：(如果您需要我們把文件寄回給您，您必須附上以下之一種：不適用於當面交付的文件。)

寫好您的地址、貼好郵票的一等郵件 (First-Class) 的信封

好您的地址、貼好郵票的優先郵件 (Priority) 或郵政快件 (Express) 的信封

寫好您的地址的快遞公司的標籤 (FedEx, UPS, Airborne, or DHL)

郵寄申請和當面提交申請的地址：

僅接受當面提交申請的地址：

Division of Corporations, State Records
and Uniform Commercial Code
99 Washington Avenue, 6th Floor
Albany, NY 12231

此辦公室不收信用卡
Division of Licensing Services
123 William Street, 2nd Floor
New York, NY 10038

僅供州務部使用 (For Department of State Use Only)

交易號碼 _____ 處理日期：_____ 現金收據號 _____

文件公證 (Apostille) 210 210cc 210de 260 262

文件份數：_____ 特別代理：_____ 縣：_____