



Demande de licence d'activité ou de location de local liée à l'amélioration de l'apparence

Pour accélérer et simplifier la procédure, la Division des Services de délivrance de licences (Division of Licensing Services) encourage les demandeurs à effectuer leur demande en ligne. L'utilisation des services en ligne accélère le traitement de votre demande et son actualisation, tout en vous permettant d'afficher et d'accéder à vos dossiers de licence pendant la procédure de demande de licence.

Consultez notre site Internet à l'adresse :
www.dos.ny.gov

Pour plus d'informations, consultez la section en ligne des présentes instructions.

Lisez attentivement les instructions avant de remplir cette demande. Tous les champs sont obligatoires. Les demandes incomplètes seront renvoyées, ce qui retardera le délai de traitement de la demande de licence. Toute omission, inexactitude ou communication incomplète de renseignement dans une demande ou un justificatif peut être jugée comme un motif suffisant de refus de licence ou, si une licence a déjà été délivrée, peut entraîner sa suspension ou sa révocation.

En quoi consiste une activité « d'amélioration de l'apparence » ?

Une activité d'amélioration de l'apparence est une activité fournissant certains ou tous les services faisant l'objet d'une licence, en vertu de l'Article 27 du droit des affaires (General Business Law) (cosmétique, esthétique, manucure/onglerie, coiffure de cheveux naturels ou épilation à la cire). Vous devez obtenir une licence pour détenir, contrôler ou exploiter une activité d'amélioration de l'apparence dans l'État de New York. Cette obligation vous concerne, que vous soyez entrepreneur individuel, associé, actionnaire, dirigeant ou collaborateur indépendant (locataire de local). Consultez le tableau, page 4.

Une licence d'autorisation d'activité d'amélioration de l'apparence ne vous autorise *pas* à fournir des services aux clients. Toute personne fournissant des services doit obtenir une licence délivrée par le Département d'État dans sa discipline respective. En plus d'une licence d'autorisation d'activité d'amélioration de l'apparence, vous ne pouvez pas autoriser la pratique de services de coiffure dans les locaux de votre société sans autorisation préalable d'une licence de coiffure (Article 28 du droit des affaires (General Business Law). Les apprentis coiffeurs doivent être parrainés par un maître coiffeur titulaire d'une licence (et non par un coiffeur de cheveux naturels) et ne peuvent pas être employés par une société d'amélioration de l'apparence.

Qu'est-ce qu'un « locataire de local » ?

Un locataire de local est un exploitant titulaire d'une licence qui travaille dans une société d'amélioration de l'apparence, mais qui *n'est pas employé par le propriétaire*. Si vous êtes locataire de local, vous êtes un collaborateur indépendant et devez obtenir une licence de locataire de local, en plus de votre licence d'exploitant. Une licence d'autorisation d'activité d'amélioration de l'apparence seule ne vous autorise *pas* à fournir des services aux clients.

Quelles sont les exigences générales applicables aux licences d'autorisation d'activité d'amélioration de l'apparence et de locataire de local ?

Les demandeurs de licence d'activité et en tant que locataire de local dans le secteur de l'amélioration de l'apparence doivent :

- avoir au moins 18 ans ;
- se conformer aux lois, règlements, réglementations et codes d'hygiène et de sécurité applicables au niveau fédéral, national et local, y compris la loi américaine en faveur des personnes handicapées (Americans with Disabilities Act) ; **et**
- exercer une activité à l'emplacement indiqué sur la licence ou louer le local.

Une **société d'amélioration de l'apparence et un locataire de local** doivent souscrire une assurance de cautionnement et des polices d'assurance de responsabilité civile et professionnelle, une assurance de cautionnement, chacune à concurrence de 25 000 dollars par employé et de 75 000 au total. Vous pouvez **également** souscrire une assurance responsabilité générale. **Vous devez fournir un justificatif attestant que vous vous êtes acquitté(e) de cette obligation lors de votre demande.** Par ailleurs, vous devez conserver un justificatif de ce type dans vos locaux.

Une **activité d'amélioration de l'apparence** doit prévoir un cautionnement salarial, tel que décrit ci-dessous.

Salaires légalement dus aux employés et autres fournisseurs de services de manucure/onglerie s'élevant à :

- Au moins 25 000 dollars, si une entreprise emploie l'équivalent de deux personnes à plein temps qui fournissent des services spécialisés de manucure/onglerie
- Au moins 40 000 dollars, si une entreprise emploie l'équivalent de six à dix personnes à plein temps qui fournissent des services spécialisés de manucure/onglerie
- Au moins 75 000 dollars, si une entreprise emploie l'équivalent de 11 à 25 personnes à plein temps qui fournissent des services spécialisés de manucure/onglerie
- Au moins 125 000 dollars, si une entreprise emploie l'équivalent de 26 personnes ou plus à plein temps qui fournissent des services spécialisés de manucure/onglerie

La couverture-responsabilité peut être obtenue en achetant des obligations en faveur des personnes de l'État de New York, en

Demande de licence d'activité ou de location de local liée à l'amélioration de l'apparence

souscrivant une assurance de responsabilité civile et personnelle ou une assurance responsabilité générale, ou en combinant les options précédentes, sous réserve que les montants de la couverture soient appropriés. **Vous devez fournir un justificatif attestant que vous vous êtes acquitté de cette obligation lors de votre demande.** Par ailleurs, vous devez conserver un justificatif de ce type dans vos locaux.

Que dois-je faire en cas de fermeture de mon commerce ?

Vous devez informer ce département en cas de fermeture de votre commerce. Une activité d'amélioration de l'apparence peut être arrêtée en téléchargeant le formulaire d'arrêt d'activité (DOS-1960) sur notre site Internet et en le renvoyant à notre bureau après l'avoir rempli. Aucuns frais ne sont facturés pour la notification d'arrêt d'activité.

La fermeture d'un commerce entraîne l'annulation de toutes les licences de locataire de local associées. Tous les locataires de local associés au commerce fermé doivent déposer une nouvelle demande de licence de locataire de local qui sera associée à un nouveau commerce.

Vous pouvez également effectuer et envoyer cette demande en ligne. Consultez la section en ligne pour des instructions plus détaillées.

Que dois-je faire si le commerce que je loue vient à fermer ?

Lorsque la société d'amélioration de l'apparence dont vous êtes le locataire ferme, la licence de locataire de local dont vous êtes titulaire est annulée. Vous devez effectuer une nouvelle demande de licence de locataire de local qui sera associée à une nouvelle société.

Vous pouvez également effectuer et envoyer cette demande en ligne.

Pourquoi dois-je fournir mon adresse électronique sur la demande papier ?

Votre adresse électronique sera utilisée pour créer votre compte dans le Centre de délivrance de licences de l'État de New York (NYS License Center). La plupart des communications vous seront envoyées par message électronique. Si vous changez d'adresse électronique par la suite, vous devrez vous connecter à votre compte et indiquer votre nouvelle adresse.

Quels sont les frais et la durée d'une licence ?

La somme de 60 dollars non remboursable doit être réglée lors de la demande. Les licences sont émises pour quatre ans et expirent automatiquement quatre ans après la date d'effet.

Quelles sont les modalités de paiement acceptées ?

Vous pouvez régler les frais par chèque ou mandat payable au Département d'État. Vous pouvez également payer par carte American Express, MasterCard ou Visa, en utilisant le formulaire d'autorisation de paiement par carte de crédit ou lors de la demande en ligne. N'envoyez pas d'espèces. **Les frais de dossier ne sont pas remboursables.** Des frais de 20 dollars seront facturés pour tout chèque refusé et renvoyé par votre banque.

Attestation de pension alimentaire pour enfant

Une attestation de pension alimentaire est obligatoire dans l'État de New York (droit général des obligations (General Obligations Law), que vous ayez ou non des enfants ou fassiez l'objet d'une obligation de versement de pension alimentaire. **Toute personne qui a quatre mois ou plus de retard dans le versement d'une pension alimentaire pour enfant peut s'exposer à une suspension de son permis de conduire, de sa licence professionnelle ou de société.** L'envoi intentionnel d'une fausse attestation visant à se soustraire ou contrevenir à l'application légale des obligations de versement de

pension alimentaire est pénalement répréhensible en vertu de l'Article §175.35 du droit pénal (Penal Law). Toute fausse déclaration volontaire en vue d'une fraude lors d'une inscription auprès d'un État ou d'une administration locale est un délit de catégorie E.

Informations sur les services en ligne :

Pour accélérer et simplifier la procédure, la Division des Services de délivrance de licences (Division of Licensing Services) encourage les demandeurs à effectuer leur demande en ligne. L'utilisation des services en ligne accélère le traitement de votre demande et son actualisation, tout en vous permettant d'afficher et d'accéder à vos dossiers de licence pendant la procédure de demande de licence.

Pour des instructions plus complètes et d'autres informations en ligne, consultez les Questions/Réponses (FAQ) à l'adresse <http://www.dos.ny.gov/licensing/lc-faq.html>.

Quelles opérations et informations sont disponibles en ligne ?

- Effectuer une première demande
- Vérifier le statut d'une demande
- Renouveler votre licence
- Programmer un examen et afficher les résultats
- Vérifier le statut d'une licence
- Modifier les informations relatives à une licence
- Demander la copie d'une licence

Comment dois-je faire pour créer un compte dans le Centre de délivrance de licences de l'État de New York (NYS LC) ?

Pour créer un compte dans le Centre de délivrance de licences de l'État de New York (NYS LC), vous devez commencer par vous enregistrer sur le site My NY.gov. Si vous n'êtes pas encore enregistré(e) sur My NY.gov, à partir de notre site Internet <http://www.dos.ny.gov/licensing/licensecenter.html>, cliquez sur le lien DOS Créer mon compte (Create my Account). Ce lien vous permet d'accéder au site d'enregistrement My NY.gov. Sélectionnez J'ai besoin d'un ID NY.Gov (I need a NY.Gov) et suivez la procédure d'enregistrement pour My NY.gov. Lorsque vous êtes enregistré(e) sur My NY.gov, sélectionnez l'option Centre de délivrance de licences de l'État de New York (NYS License Center) parmi les options disponibles sur My NY.gov. Dans le Centre de délivrance de licences de l'État de New York (NYS License Center), cliquez sur le lien Gestion du compte (Account Management) qui se trouve dans le coin supérieur droit. Renseignez les champs obligatoires. Ces informations seront réutilisées dans toutes les nouvelles demandes créées en utilisant votre compte. Lorsque vous avez terminé et enregistré ces données, cliquez sur l'onglet Accueil (Home) pour continuer.

Que dois-je faire si j'ai déjà un compte My NY.gov ?

Si vous êtes déjà enregistré(e) sur My NY.gov, accédez à My NY.gov et connectez-vous. Sélectionnez ensuite l'option Centre de délivrance de licences de l'État de New York (NYS License Center) parmi les options disponibles sur My NY.gov. Votre compte est alors créé dans le Centre de délivrance de licences de l'État de New York (NYS License Center). Dans le Centre de délivrance de licences de

Demande de licence d'activité ou de location de local liée à l'amélioration de l'apparence

l'État de New York (NYS License Center), cliquez sur le lien Gestion du compte (Account Management) qui se trouve dans le coin supérieur droit. Renseignez les champs obligatoires. Ces informations seront réutilisées dans toutes les nouvelles demandes créées en utilisant votre compte. Lorsque vous avez terminé et enregistré ces données, cliquez sur l'onglet Accueil (Home) pour continuer.

Comment faire une demande de licence dans le Centre de délivrance de licences (License Center) de l'État de New York ?

Pour faire une demande de licence dans le Centre de délivrance de licences de l'État de New York, vous devez créer un compte ou vous connecter à votre compte existant. Suivez la procédure ci-dessous pour faire votre demande de licence en ligne :

- Créez un compte ou connectez-vous à votre compte (consultez la section « Comment créer un compte dans le Centre de délivrance de licences de l'État de New York (NYSLC) » ci-dessus).
- Une fois connecté au Centre de délivrance des licences de l'État de New York, dans l'onglet Accueil (Home), sélectionnez Demander maintenant une nouvelle licence ou un permis (Apply now for a new license or permit).
- Suivez les instructions de dépôt de demande fournies en ligne.
- Téléchargez tous les justificatifs exigés.
- Procédez au règlement et imprimez la page de confirmation.

Vous pourrez vous connecter à votre compte et afficher le statut de votre demande.

Comment dois-je faire pour créer une demande de licence supplémentaire en ligne ?

Pour faire une demande de licence supplémentaire, connectez-vous à votre compte et cliquez sur l'onglet Gérer mes licences (Manage My Licenses), puis sélectionnez le lien Demander maintenant une nouvelle licence ou un nouveau permis (Apply now! For a New License or Permis). Lisez et acceptez les conditions générales. Ensuite, le système vous guidera.

Comment dois-je faire pour renouveler une licence en ligne ?

Si vous disposez d'un compte existant dans le Centre de délivrance de licences de l'État de New York, trois mois avant la date d'expiration de votre licence, vous recevrez un avis de renouvellement par message électronique. Le message électronique contient un lien d'accès à votre compte. Cliquez sur le lien et continuez la procédure de demande de renouvellement.

Si vous n'avez pas de compte dans le Centre de délivrance de licences de l'État de New York, vous recevrez votre avis de renouvellement par courrier, trois mois avant la date d'expiration de votre licence. Cet avis comporte les instructions pour créer un compte dans le Centre de délivrance de licences de l'État de New York.

Qu'est-ce que mon identifiant d'utilisateur pour le système en ligne ?

Lorsque vous créez votre compte sur le site My NY.gov, vous créez un identifiant (ID) d'utilisateur unique et utilisez votre adresse électronique. Vous pourrez ensuite accéder à votre compte en utilisant votre identifiant d'utilisateur.

Comment dois-je faire pour actualiser les informations relatives à mon compte en ligne ?

Vous devez actualiser les informations relatives à votre compte en ligne à deux emplacements. Vos données doivent être actualisées sur le site My NY.gov et dans votre Centre de délivrance de licences de l'État de New York.

Sur le site My NY.gov, consultez les Questions/Réponses (FAQ) pour obtenir des informations sur la gestion de votre compte.

Une fois connecté(e) à votre Centre de délivrance de licences de l'État de New York, la première ligne qui s'affiche comporte un lien Gérer mes licences (Manage My Licenses). Ce lien vous permet d'actualiser les informations de votre compte en effectuant une modification de vos coordonnées.

Comment l'attestation du propriétaire du commerce peut-elle être remplie en ligne ?

Si le propriétaire du commerce possède un compte en ligne dans le Centre de délivrance de licences de l'État de New York, il recevra un courrier électronique contenant les instructions pour remplir l'attestation en ligne. Si le propriétaire du commerce ne possède pas de compte en ligne, le demandeur locataire de local recevra les instructions pour télécharger l'attestation du propriétaire du commerce.

Comment dois-je faire pour arrêter mon activité en ligne ?

- Pour arrêter votre activité en ligne, vous devez d'abord vous connecter à votre compte.
- Cliquez sur l'onglet Gérer mes licences (Manage My Licenses).
- La liste de vos licences s'affiche. Cliquez sur l'activité à arrêter, puis sur le lien Modification (Amendment).
- Sélectionnez Modification de fermeture de l'activité (Close Business Amendment).
- Remplissez la demande selon les instructions fournies.
- Vous recevrez un message électronique confirmant l'arrêt de votre activité.

NOTIFICATION DE CONFIDENTIALITÉ

Dois-je indiquer mon numéro de Sécurité Sociale et mon numéro d'identification fédéral sur la demande ?

Oui, si vous possédez un numéro de Sécurité Sociale ou un numéro d'identification fédéral, vous devez fournir cette information. Si vous n'avez ni numéro de Sécurité Sociale ni numéro d'identification fédéral, veuillez fournir une explication écrite.

Le Département d'État a l'obligation de recueillir auprès de tous les titulaires de licence leur numéro de Sécurité Sociale et leur numéro d'identification fédéral. L'autorité pour demander et traiter ce type d'information personnelle est stipulée à l'Article §5 du droit fiscal (Tax Law) et à l'Article §3-503 du droit général des obligations (General Obligations Law). Vous avez l'obligation de divulguer ces renseignements. Ces informations sont recueillies pour permettre au Département des impôts et des finances (Department of Taxation and Finance) d'identifier les particuliers, les entreprises et d'autres entités qui n'ont pas effectué de déclaration d'impôts ou susceptibles d'avoir sous-estimé leurs obligations fiscales et, en général, pour identifier les personnes concernées par les taxes administrées par le

Demande de licence d'activité ou de location de local liée à l'amélioration de l'apparence

Commissaire aux questions fiscales et financières. Elles sont utilisées aux fins de l'administration fiscale et à toute autre fin autorisée par le droit fiscal (Tax Law) et par les organismes d'exécution des pensions alimentaires pour enfants ou leurs représentants autorisés dans cet État ou d'autres États établis en vertu du titre IV-D de la Loi sur la Sécurité Sociale (Social Security Act), pour définir, modifier ou appliquer une ordonnance de pension alimentaire, mais ne sont pas communiquées au public. Une explication écrite est exigée quand aucun numéro n'est fourni. Ces informations sont conservées sur le système d'information sur les licences (Licensing Information System) par le Directeur de l'administration et de la gestion (Director of Administration and Management), au One Commerce Plaza, 99 Washington Avenue, Albany, NY 12231-0001.

Demande de licence d'activité ou de location de local liée à l'amélioration de l'apparence

Demandsurs d'autorisation d'activité d'amélioration de l'apparence

(L'Article §130 du droit des affaires (General Business Law) explique les dispositifs de dénomination des sociétés de l'État de New York.)

Si la société est détenue par . . .

Vous DEVEZ ensuite indiquer impérativement...

UNE SEULE PERSONNE

sans raison sociale

(Tout nom autre que votre prénom et nom de famille est considéré comme un nom d'emprunt — voir ci-dessous)

le nom du propriétaire dans la section des Informations sur le demandeur **et** des Informations sur la société

UNE SEULE PERSONNE

avec un nom d'emprunt

(Dans ce cas, le nom commercial d'emprunt doit être enregistré auprès du Greffier du Comté dans lequel est établie la société. Si la société a été récemment achetée et que le même nom doit être utilisé, le nouveau propriétaire doit enregistrer un Certificat d'ayant cause auprès du Greffier du Comté.)

le nom du propriétaire dans la section des Informations sur le demandeur **et** le nom commercial dans la section des Informations sur la société

UNE SOCIÉTÉ EN NOM COLLECTIF

(Dans ce cas, un certificat d'entreprise en nom collectif doit être enregistré auprès du Greffier du Comté dans lequel est établie la société.)

le nom d'un associé dans la section des Informations sur le demandeur **et** le nom de l'associé dans la section des Informations sur la société (*l'individu désigné dans la section des Informations sur le demandeur doit être la personne qui signe la demande.*)

UNE SOCIÉTÉ

(Dans ce cas, un certificat de création de société doit être enregistré auprès de la Division des entreprises du Département d'État.)

le nom d'un dirigeant dans la section des Informations sur le demandeur **et** le nom de la société dans la section des Informations sur la société (*l'individu désigné dans la section des Informations sur le demandeur doit être la personne qui signe la demande.*)

UNE SOCIÉTÉ

avec un nom d'emprunt

(Dans ce cas, la société doit enregistrer le nom d'emprunt auprès de la Division des entreprises du Département d'État.)

le nom d'un dirigeant dans la section des Informations sur le demandeur **et** le nom d'emprunt dans la section des Informations sur la société (*l'individu désigné dans la section des Informations sur le demandeur doit être la personne qui signe la demande.*)

UNE SOCIÉTÉ À RESPONSABILITÉ LIMITÉE

(Dans ce cas, les statuts constitutifs de la société doivent être enregistrés auprès de la Division des entreprises du Département d'État.)

le nom d'un dirigeant dans la section des Informations sur le demandeur **et** le nom de la société à responsabilité limitée dans la section des Informations sur la société (*l'individu désigné dans la section des Informations sur le demandeur doit être la personne qui signe la demande.*)



Division of Licensing Services

New York State
Department of State
Division of Licensing Services
Appearance Enhancement
P.O. BOX 22049
Albany, NY 12201-2049
Centre d'assistance clientèle : (518) 474 4429
www.dos.ny.gov

Demande de licence d'activité ou de location de local liée à l'amélioration de l'apparence

Lisez les instructions avant de remplir cette demande. Vous devez répondre à toutes les questions à l'encre et en MAJUSCULES.

➔ Je demande une autorisation d'exercer en tant que **(COCHEZ UNE SEULE RÉPONSE)**

Nouvelle entreprise

Locataire de local

Informations sur le demandeur

Prénom	Nom de famille	Deuxième prénom	Suffixe	
Adresse (indiquez le numéro et le nom de la rue)			Bureau, app., unité	
Ville	État	Code postal (+4)	Comté	Pays
Adresse postale (indiquez le numéro de boîte postale ici)				
Ville	État	Code postal (+4)	Comté	Pays
Adresse électronique	Numéro de Sécurité Sociale		Numéro de contribuable fédéral	
Date de naissance	Téléphone personnel	Téléphone portable		Téléphone professionnel

Informations sur la société

Nom de la société				
Adresse de la société (indiquez le numéro et le nom de la rue)				
Ville	État	Code postal (+4)	Comté	Pays
Adresse postale de la société (indiquez le numéro de boîte postale ici)				
Ville	État	Code postal (+4)	Comté	Pays

Demande de licence d'activité ou de location de local liée à l'amélioration de l'apparence

TOUS LES DEMANDEURS (NOUVELLE SOCIÉTÉ ET LOCATAIRE DE LOCAL) DOIVENT RÉPONDRE À LA QUESTION 1.

1. Avez-vous souscrit une assurance responsabilité ou cautionnement salarial, comme l'exige la loi ? OUI NON
➔ au moins 25 000 dollars par employé et 75 000 dollars au total (justificatif exigé)

SI VOUS ÊTES LOCATAIRE DE LOCAL, PASSEZ À LA QUESTION 11.

SEULS LES DEMANDEURS DE LICENCE POUR UNE NOUVELLE SOCIÉTÉ DOIVENT RÉPONDRE AUX QUESTIONS 2 À 5 ET INDIQUER LA CONDITION (6 À 10) APPLICABLE.

2. Combien d'employés à plein temps fournissant des services spécialisés de manucure/onglerie allez-vous employer ? (Cochez une seule réponse)
- Moins de deux employés à plein temps fournissant des services spécialisés de manucure/onglerie
 - De deux à cinq employés à plein temps fournissant des services spécialisés de manucure/onglerie
 - De six à dix employés à plein temps fournissant des services spécialisés de manucure/onglerie
 - De 11 à 25 employés à plein temps fournissant des services spécialisés de manucure/onglerie
 - 26 employés ou plus à plein temps fournissant des services spécialisés de manucure/onglerie
3. Étant donné le nombre d'employés à plein temps indiqué ci-dessus, qui fourniront des services spécialisés de manucure/onglerie dans votre société, disposez-vous d'une assurance responsabilité ou du cautionnement salarial approprié, comme l'exige la loi ? (Justificatif exigé) OUI NON
4. Quelles spécialisations de licence votre société proposera-t-elle ?
- Cosmétique (coiffure, produits chimiques, coloration, etc.)
 - Esthétique
 - Manucure/Onglerie
 - Coiffure de cheveux naturels
 - Épilation à la cire
5. Parmi la sélection de spécialisations ci-dessous, laquelle représente plus de 50 % des services proposés par votre société ? (Cochez une seule réponse)
- Cosmétique (coiffure, produits chimiques, coloration, etc.)
 - Esthétique
 - Manucure/Onglerie
 - Coiffure de cheveux naturels
 - Épilation à la cire
6. Je suis le propriétaire de cette entreprise et le Certificat de la raison sociale a été déposé auprès du Bureau du Greffier du Comté où se trouve la société. **En signant cette demande, vous certifiez être en conformité avec cette exigence.** OUI NON
7. Je suis un membre de cette société en nom collectif et le Certificat de partenariat d'affaires a été déposé auprès du Bureau du Greffier du Comté où se trouve la société. **En signant cette demande, vous certifiez être en conformité avec cette exigence.** OUI NON
8. Je suis un partenaire de cette société en commandite et le Certificat de société en commandite a été déposé auprès du Département d'État, Service des entreprises, de l'État de New York. **En signant cette demande, vous certifiez être en conformité avec cette exigence.** OUI NON
9. a. Je suis un dirigeant de cette société Certificat de création d'entreprise de l'État de New York a été déposé auprès du Département d'État, Service des entreprises, de l'État de New York. **En signant cette demande, vous certifiez être en conformité avec cette exigence.** OUI NON
- b. Je suis un dirigeant de cette société étrangère (située hors de l'État) et une Demande d'autorisation d'exercer une activité a été déposée auprès du Département d'État, Service des entreprises, de l'État de New York. **En signant cette demande, vous certifiez être en conformité avec cette exigence.** OUI NON
10. Je suis un (membre) (responsable) de cette société à responsabilité limitée et une copie de la déclaration a été déposée auprès du Département d'État, Service des entreprises, de l'État de New York. **En signant cette demande, vous certifiez être en conformité avec cette exigence.** OUI NON

SEULS LES DEMANDEURS EN TANT QUE LOCATAIRE DE LOCAL DOIVENT RÉPONDRE AUX QUESTIONS 11 ET 12.

11. Quel est le numéro d'identification unique de votre licence* d'exploitant ? N°UID _____
12. Quel est le numéro d'identification unique de la licence* de la société pour laquelle vous allez louer le local ? N° UID _____

*Le numéro d'identification unique (UID) de la licence se trouve dans le coin supérieur gauche du certificat de licence.

Demande de licence d'activité ou de location de local liée à l'amélioration de l'apparence

- ➡ Si vous effectuez une demande en tant que **particulier** ou qu'**entrepreneur individuel**, remplissez les points 1 et 3 ci-dessous.
- ➡ Si vous effectuez une demande en tant que **société, société en nom collectif** ou **société à responsabilité limitée**, ignorez le point 1 et passez directement au point 3.
- ➡ Si vous effectuez une demande en tant que **locataire de local**, remplissez les points 1, 2 et 3 ci-dessous.

1. Attestation de pension alimentaire pour enfant

En signant cette application, j'atteste qu'à la date de cette demande, je ne fais l'objet d'aucune obligation de verser une pension alimentaire pour enfant **OU** si je fais l'objet d'une obligation de verser une pension alimentaire pour enfant, je n'ai pas quatre mois ou plus d'arriérés de paiement de la pension ou j'effectue des versements par une saisie sur salaire ou conformément à un plan de paiement ou de remboursement de la dette autorisé par le tribunal ou à un plan convenu entre les parties ou mon obligation de verser une pension alimentaire pour enfant fait l'objet d'une décision de justice en cours ou je bénéficie de l'aide sociale ou de l'Allocation supplémentaire de revenu de sécurité.

2. Attestation du locataire de local — *Si vous effectuez une demande en tant que locataire de local, le propriétaire de la société doit remplir le point 3 ci-dessous.*

J'affirme avoir lu et compris les dispositions de l'Article 27 du droit des affaires (General Business Law) et les règles et réglementations adoptées en application de celui-ci (19 NYCRR). J'atteste également, sous peine d'amende, que les informations fournies précédemment sont, à ma connaissance, exactes. Je comprends que toute fausse déclaration, le cas échéant, peut entraîner la révocation ou la suspension de la licence.

Signature du locataire de local _____ Date _____

Nom complet en majuscules _____

3. Attestation du propriétaire de la société — *La signature du propriétaire de la société est obligatoire ci-dessous si vous louez un local à une personne OU déposez une demande d'autorisation d'exercer une activité.*

J'affirme avoir lu et compris les dispositions de l'Article 27 du droit des affaires (General Business Law) et les règles et réglementations adoptées en application de celui-ci (19 NYCRR). J'affirme également que des indemnités d'accident de travail/handicap sont garanties pour tous les employés, le cas échéant. J'atteste également, sous peine d'amende, que les informations fournies précédemment sont, à ma connaissance, exactes. Je comprends que toute fausse déclaration, le cas échéant, peut entraîner la révocation ou la suspension de la licence.

Signature du propriétaire de la société _____ Date _____

Nom complet en majuscules _____

Numéro de téléphone du propriétaire de la société _____

Adresse électronique du propriétaire de la société _____

N'oubliez pas de joindre à cette demande toutes les explications ou attestations exigées, ainsi que les frais de dossier (payables Département d'État de l'État de New York).
Si vous souhaitez payer par carte bancaire, rendez-vous sur notre site à l'adresse www.dos.ny.gov pour obtenir un formulaire d'autorisation de paiement par carte de crédit que vous devrez remplir et renvoyer avec cette demande.

Il est important que vous informiez cette division de tout changement concernant votre adresse électronique et l'adresse de votre société pour recevoir les avis de renouvellement et toute autre notification concernant votre licence.