

## 제모(Waxing) 면허 신청서

보다 신속하고 쉽게 처리하기 위하여, 라이선싱 서비스과 (Division of Licensing Services)는 신청자들이 온라인을 이용하여 신청하는 것을 권유합니다. 온라인 서비스를 이용하면, 귀하의 신청서와 업데이트에 대한 처리가 빠르며, 귀하의 면허 처리 과정 전반에 걸쳐 면허 기록을 살펴보고 접근할 수 있습니다.

웹사이트 [www.dos.ny.gov](http://www.dos.ny.gov) 를 방문하십시오.

보다 자세한 정보는 이 지침의 온라인 부분을 참조하십시오.

지침 내용을 꼼꼼하게 읽은 다음 신청서를 작성하십시오. 모든 항목은 필수입니다. 작성이 완료되지 않은 신청서는 반송되며 이에 따라 면허 발급이 지연될 수 있습니다. 신청서 또는 기타 증빙 서류에 누락된 부분, 부정확한 부분, 작성이 완료되지 않은 부분이 있는 경우는 면허 발급이 거부될 수 있는 충분한 사유가 될 수 있으며, 면허가 발급된 경우라면 해당 면허가 취소 또는 중지될 수 있습니다.

### 제모업이 다루는 것은 무엇인가?

제모업은 요금(혹은 직접 또는 간접적인 대가 혹은 교환)을 받고 제모제, 왁스 혹은 쪽집게 등을 사용하여 털을 제거함으로써 인간의 얼굴, 목, 팔, 다리 혹은 어깨의 외관을 향상시키는 것을 의미합니다. 제모업에는 전기영구제모 행위는 포함되지 않습니다.

### 제모 면허를 신청하여야 하는 사람은 누구인가?

위에서 기술한 바와 같이 제모업을 하는 모든 사람은 법률에 따라 제모 면허를 받아야 합니다. 제모 면허가 있다고 하더라도 영업행위를 허가하는 것은 아닙니다. 별도로 영업신청을 하여야 하며 별도의 영업 허가를 받아야 합니다.

면허 교부 신청을 위하여 어떤 자격과 보충 서류가 있어야 하는가?

만약 귀하가 최소 17 세 이상이라면, 다음을 근거로 제모 면허를 신청할 수 있습니다.

#### 1) 뉴욕 주 교육과 시험 임시 면허 취득 자격

뉴욕 주 안에서 개업을 할 수 있는 면허를 받으려면, 귀하는 75 시간의 승인된 교육과정을 이수하고, 뉴욕 주의 필기시험에 합격하여야 합니다.

학습을 성공적으로 이수하였다는 증거로 귀하는 신청서의 뉴욕 주 승인 교육 부분에 귀하의 학교 교장이 작성한 확인을 받아야 합니다.

뉴욕 주 면허 센터(NYS License Center)를 사용하는 온라인 신청서에는, 귀하 학교 확인서에 기재된 교육과정 코드번호를 기입하여야 합니다. 온라인 인증 프로그램에 참여하는 학교는 학생의 과정 이수 사실을 뉴욕 주 면허 센터(NYS License Center)를 통하여 확인하게 됩니다. 온라인 인증 프로그램에 참여하지 않는 학교의 경우, 귀하는 온라인 신청서의 “뉴욕 주 학습 확인(Affirmation of NYS Schooling)” 부분에 도달하였을 때 귀하 학교 확인서를 업로드 하여야 합니다. 시스템은 선택된 교육과정 코드에 기반하여 어떤 방식이 필요한 지를 귀하에게 알려줍니다.

귀하의 신청서를 검토한 후 접수가 완료되면, 귀하는 시험 과정을 상세히 알려주는 이메일을 받게됩니다.

#### 2) 뉴욕 주나 미국 이외의 곳에서의 교육(임시 면허 취득 자격)

다른 주 혹은 다른 국가에서 동등한 수준의 교육을 받은 문서를 제시할 수 있으면 뉴욕 주 교육 요건이 면제될 수

## 제모(Waxing) 면허 신청서

있습니다. 귀하는 다음 문서 세 가지 모두를 제출하여야 합니다.

- (1) 학교 확인서
- (2) 이수한 과목과 시간이 기재된 학교 성적서

### 그리고

- (3) 귀하의 주 위원회에서 발행한 유효한 면허 확인서 **혹은 면허를 받지 않은 경우**, 명시한 시간을 증명하는 귀하의 주 위원회에서 발급한 최신 확인서

귀하의 신청서를 검토하고 접수가 완료된 후, 귀하가 뉴욕 주에서 제모 면허를 받기 위해서는 뉴욕 주의 필기시험을 통과하여야 합니다. 귀하는 그 시험 과정을 상세히 설명하는 정보를 받게 될 것입니다.

### 3) 경력: 뉴욕 주 이외의 지역에서 5 년

제모에 상당하는 직업에 5 년의 법적 경력을 가진 사람은 누구나 교육과 경력에 대해 만족할 만한 증빙서류를 제출함으로써 뉴욕 주의 면허를 신청할 수 있습니다.

#### 미국 내에서의 경력

- (1) 귀하가 과거에 면허를 받은 면허 발급 기관에서 발행한 확인서 원본.
- (2) 귀하가 그 주에서 최소 5 년의 경력이 있음을 주장할 수 있는 과거 고용주, 직장동료, 고객 등이 작성한 경력 진술서 2 장 이 경력 진술서에는 반드시 **정확한 날짜**(일을 시작한 년월과 일을 그만 둔 년월), 장소(시, 주, 가게 이름)와 귀하가 담당했던 구체적인 서비스가 기재되어야 합니다.
- (3) 제모를 직업으로 하였다는 것을 나타내는 세금신고서 **사본**

#### 미국 외에서의 경력

증빙서류는 다음과 같습니다(하지만 이에 국한되지 않습니다).

- (1) 귀하의 국가에서 면허 발급 기관으로부터 받은 정식 증명서 혹은 이 직업은 귀하의 국가에서 영업을 하기 위하여 면허가 필요하지 않다는 것을 밝히는 영사관 확인서

- (2) **정확한** 취업 일자, 장소, 귀하가 말았던 구체적인 서비스를 명시한 귀하의 국가에 있는 고용주가 작성한 서한
- (3) **정확한** 서비스 일자, 장소, 귀하가 말았던 구체적인 서비스를 명시한 귀하의 국가에 있는 고객 혹은 동료직원이 작성한 서한
- (4) 제모를 직업으로 하였음을 밝혀주는 여권, 운전면허증, 제모 경력 작업일지 혹은 사진이 부착된 신분증 **사본**
- (5) 귀하의 국가에서 이수한 교육 과정과 학위증/증명서 **사본**
- (6) 제모를 직업으로 하였다는 것을 나타내는 세금신고서 **사본**

귀하의 신청서가 검토되고 접수되면, 귀하는 시험이나 추가적인 교육 없이 뉴욕 주에서 제모 면허를 획득할 수 있습니다.

### 4) 이전 뉴욕 주 면허

각 개인의 면허에 기재된 5 년간의 만료일자 이내에 갱신 신청서와 수수료를 납부하지 않은 개인은 필기시험에 통과할 때까지 그 면허를 받을 자격이 없습니다. 이전 면허 교부에 대한 증빙서류가 요구될 수 있습니다.

### 다른 주에서의 본인의 면허를 근거로 제모 면허를 받을 수 있는가?

아닙니다. 현재 뉴욕 주는 어떤 주와도 상호협정을 가지고 있지 않습니다.

### 서면 신청서를 제출할 때 왜 이메일 주소를 기재하여야 하는가?

귀하의 이메일 주소는 귀하의 뉴욕 주 면허 센터(NYS License Center) 계정을 만드는 데 사용됩니다. 대부분의 통지는 이메일을 통하여 발송됩니다. 장래에 귀하의 이메일 주소가 변경되면 귀하의 계정으로 로그인하여 새 이메일 주소로 업데이트해야 합니다.

### 본인의 신청이 승인되면, 시험 일정은 어떻게 잡는가?

시험 일정을 잡는 것은 귀하의 온라인 계정을 통해서만 할 수 있습니다. 귀하의 신청이 승인되면, 이제 시험 일정을 잡을 수 있다는 것을 알리는 이메일을 받게 됩니다. 뉴욕 주 면허 센터를

## 제모(Waxing) 면허 신청서

통하여 온라인으로 신청한 경우, 귀하의 계정으로 로그인하여 시험 일정을 잡을 수 있습니다. 서면 신청서를 라이선싱 서비스과(Division of Licensing Services)에 제출하여 신청하였다면, 귀하의 신청서에 기재된 이메일 주소로 이메일이 발송될 것입니다. 특별 테스트 지원을 요청한다고 표명하였다면, 귀하를 위한 시험 일정을 잡기 위하여 라이선싱 서비스과 담당자가 귀하에게 연락할 것입니다.

### 뉴욕 주 시험에 통과하기 전에도 일을 할 수 있는가?

네, 그렇습니다. 시험 과정을 완료하는 동안 일을 하기 원하면 6 개월 임시 면허를 1 회 받을 수 있습니다(\$10 수수료). 오직 뉴욕 주 혹은 미국 내에서 획득한 교육에 근거하여 신청하는 신청자만 임시 면허를 받을 자격이 있습니다.

### 면허 수수료와 기간은 어떻게 되는가?

\$40 - 최초 신청 면허 수수료(모든 신청자에 해당) 시험을 통과하지 않아도 되는 신청자(예, 5 년의 법적 경력으로 신청하는 경우)에게는 이것이 납부하여야 하는 수수료입니다.

\$10 - 6 개월 임시 면허 수수료.

**참고 사항:** 본 신청과 임시 면허를 신청하는 경우, 귀하는 1 회의 \$50 의 신청 수수료를 납부할 수 있습니다. 신청 수수료를 따로 내지 않아도 됩니다.

면허 교부 기간은 4년입니다. 임시 면허 기간은 6 개월입니다.

\$15 - 시험 수수료(시험 일정을 온라인으로 잡을 때 납부)

### 허용되는 납부 유형은?

국무부(Department of State)를 수취인으로 하는 수표 또는 우편환으로 지불하거나 신용카드 승인서 양식을 사용하거나 온라인으로 신청할 때에는 American Express, MasterCard 또는 Visa 로 납부할 수 있습니다. 절대 현금으로 보내지 마십시오. 신청서 수수료는 환불되지 않습니다. 은행이 반송한 수표에 대해서는 \$20 의 수수료가 부과됩니다.

### 면허를 받으려면 신체검사가 필요한가?

네, 그렇습니다. 제모 면허를 받으려면, 귀하는 의사, 의사 보조 혹은 임상간호사(NP)의 검사를 받아야 합니다. 귀하의 **의사, 의사 보조 혹은 임상간호사**는 신청서의 건강증명서 부분을 또는 온라인으로 신청할 경우에는 건강증명서 양식(Health Certification Form,

DOS-1948)을 작성하고 날짜를 기입하여야 합니다. 귀하는 증명서가 서명되고 날짜가 기입된 날로부터 30 일 이내에 신청서를 제출하여야 합니다.

### 자녀 양육비 진술서

자녀 양육비 진술서(Child Support Statement)는 자녀 또는 양육 의무의 유무와 상관 없이 뉴욕 주(일반의무법(General Obligations Law))에 따른 의무 사항입니다. **자녀 양육비 지급이 4 개월 또는 그 이상 연체된 사람은 사업자 등록증, 전문 면허, 운전면허증이 정지될 수 있습니다.** 합법적인 부양 의무 집행을 무산 또는 방해할 목적으로 거짓된 서면 진술서를 의도적으로 제출하는 것은 형법(Penal Law) §175.35 에 따라 처벌 대상이 될 수 있습니다. 이는 고의로 거짓 문서를 주 정부 또는 지역 정부에 제출하는 E 급 중범죄에 해당합니다.

### 온라인 서비스에 대한 정보:

보다 신속하고 쉽게 처리하기 위하여, 라이선싱 서비스과(Division of Licensing Services)는 신청자들이 온라인을 이용하여 신청하는 것을 권유합니다. 온라인 서비스를 이용하면, 귀하의 신청서와 업데이트에 대한 처리가 빠르며, 귀하는 면허 처리 과정 전반에 걸쳐 면허 기록을 살펴보고 접근할 수 있습니다.

보다 자세한 지침과 기타 온라인 정보를 보려면 <http://www.dos.ny.gov/licensing/lc-faq.html> 에 있는 FAQ 를 참조하십시오.

### 온라인에서는 어떤 처리와 정보가 이용 가능한가?

- 최초 신청서 작성
- 신청서의 상태 확인
- 면허 갱신
- 시험 일정 예약과 결과 확인
- 면허 상태 확인
- 면허 정보 수정
- 면허 사본 요청

## 제모(Waxing) 면허 신청서

### 뉴욕 주 면허 센터(NYSLC) 내에서 계정을 어떻게 등록하는가?

뉴욕 주 면허 센터(NYSLC)에서 계정을 등록하기 위해서는 먼저 My NY.gov 에 등록하여야 합니다.

귀하가 현재 My NY.gov 에 등록되어 있지 않은 경우 <https://aca.licensecenter.ny.gov/aca/>에 있는 My NY.gov 등록 사이트로 가서 ‘나는 NY.gov.ID가 필요합니다’ 링크를 클릭하여 My NY.gov 등록 절차를 따르십시오. My NY.gov 등록을 마쳤으면, My NY.gov 에서 선택할 수 있는 옵션 중에서 NYS License Center 를 선택하십시오. NYS License Center 에서 오른쪽 상단의 ‘Account Management(계정 관리)’ 링크를 클릭합니다. 필요한 영역들을 입력하면 이 자료들은 귀하의 계정을 사용하여 만들어지는 모든 새 신청서의 기초 입력 자료가 될 것입니다. 이 자료들을 작성하고 저장한 다음, ‘Home’ 탭을 클릭하여 계속하십시오.

### 이미 My NY.gov 계정을 가지고 있다면 어떻게 하는가?

귀하가 이미 My NY.gov 에 등록이 되어 있다면, My NY.gov 로 가서 로그인한 후, My NY.gov 에서 선택 가능한 옵션 중 NYS License Center 를 선택하십시오. 그러면 NYS License Center 계정을 만들 수 있습니다. NYS License Center 에서 오른쪽 상단의 ‘Account Management(계정 관리)’ 링크를 클릭하십시오. 필요한 영역들을 입력하면 이 자료들은 귀하의 계정을 사용하여 만들어지는 모든 새 신청서의 기초 입력 자료가 될 것입니다. 이 자료들을 작성하고 저장한 다음, ‘Home’ 탭을 클릭하여 계속하십시오.

### 뉴욕 주 면허 센터에서 어떻게 면허를 신청하는가?

뉴욕 주 면허 센터에서 면허를 신청하려면, 귀하는 계정을 만들거나 귀하의 계정에 로그인하여야 합니다. 귀하의 면허를 온라인으로 신청하려면 다음 단계를 따르십시오.

- 계정을 등록하거나 계정에 로그인한다(위의 “뉴욕 주 면허 센터(NYSLC)에서 어떻게 계정을 등록하는가?” 참조).
- 뉴욕 주 면허 센터에 로그인하면, “Home” 탭에서 ‘지금 새 면허 혹은 허가 신청’을 선택한다.
- 온라인에서 제공된 신청 지침을 따른다.
- 보충 문서가 있으면 업로드한다.
- 수수료를 납부하고 확인 페이지를 인쇄한다.

귀하의 계정에 로그인하여 귀하 신청서의 상태를 볼 수 있습니다.

### 온라인에서 추가 면허를 어떻게 생성할 수 있는가?

추가 면허를 신청하려면, 귀하의 계정에 로그인한 후 ‘나의 면허 관리’ 탭을 클릭한 후, ‘지금 새 면허 혹은 허가 신청하기!’ 링크를 선택하십시오. 읽은 후 약관을 수용하면, 시스템은 거기서부터 귀하를 안내할 것입니다.

### 온라인에서 면허를 어떻게 갱신하는가?

귀하가 이미 NYS 면허 센터 계정을 가지고 있다면, 귀하의 면허가 종료되기 3 개월 전에 이메일로 갱신 통지를 받습니다. 이메일에는 귀하 계정에 대한 링크를 포함합니다. 링크를 클릭하여 갱신 신청 절차를 따르십시오.

귀하가 NYS 면허 센터 계정을 가지고 있지 않다면, 귀하의 면허가 종료되기 3 개월 전에 우편으로 갱신 통지를 받게 됩니다. 이 통지에는 NYS 면허 센터에 계정을 만드는 지침을 포함하고 있습니다.

### 온라인 시스템에서 나의 사용자 ID 는 무엇인가?

My NY.gov 에서 귀하의 계정을 만들 때, 귀하는 고유의 사용자 ID 를 만들고 귀하의 이메일 주소를 사용하게 됩니다. 그 다음 사용자 ID 를 통하여 귀하의 계정에 접근할 수 있습니다.

### 온라인 계정 정보는 어떻게 업데이트하는가?

귀하의 온라인 계정 정보를 업데이트하여야 하는 곳은 두 곳입니다. 귀하는 My NY.gov 와 NYS 면허 센터 계정에 있는 정보를 업데이트하여야 합니다.

계정 관리에 대한 정보는 My NY.gov 에서 FAQ 를 참조하십시오. 첫째 줄에 있는 NYS 면허 계정에 로그인하면, ‘Manage My Licenses(나의 면허 관리)’라는 제목의 링크를 볼 수 있습니다. 거기서 귀하는 연락처 변경 수정을 작성하여 계정 정보를 업데이트할 수 있습니다.

### 온라인으로 신청하는 경우 본인의 신체검사에 대해 국무부에 어떻게 통보합니까?

제모 면허를 받으려면, 모든 신청자는 의사, 의사 보조 혹은 임상간호사(NP)의 검사를 받아야 합니다. 면허 신청서는 의사, 의사 보조 혹은 임상간호사에 의한 검사가 있는 후 30 일 이내에 제출하여야 하며, 그들의 이름과 연락처 정보가 신청서에 기재되어야 합니다. 건강증명서 양식(DOS-1948)을 작성하여야

## 제모(Waxing) 면허 신청서

하며, 이것은 국무부(Department of State) 웹사이트에서 다운로드 할 수 있습니다.

NYS 면허 센터를 이용한 온라인 신청서에는 작성된 건강증명서 양식에 포함된 정보를 이용하여야 합니다. 귀하는 이 양식의 정보를 시스템 내의 건강증명서 영역에 기입하여야 합니다.

**참고 사항:** 이 요구사항의 준수를 보장하기 위하여, 작성된 건강증명서 양식은 조사자에 의하여 감사를 받습니다. 감사 목적으로 이 양식의 증거는 귀하의 작업장에 유지되어야 합니다.

### 개인 정보 보호 알림

#### 신청서에 소셜 시큐리티 번호와 연방 ID 번호를 기재해야 합니까?

예, 소셜 시큐리티 번호나 연방 ID 번호가 있는 경우 해당 번호를 제공해주셔야 합니다. 소셜 시큐리티 번호나 연방 ID 번호가 없는 경우 그에 대한 사유서를 서면으로 제출하셔야 합니다. 그렇습니다. 국무부는 면허를 받은 모든 사람의 연방 소셜 시큐리티 번호와 고용주 ID 번호를 수집하여야 합니다. 소셜

시큐리티 번호를 요청하고 보관할 수 있는 권리는 세법(Tax Law) §5 및 일반의무법(General Obligations Law) §3-503 에 명시되어 있습니다. 신청자는 의무적으로 소셜 시큐리티 번호를 기재해야 합니다. 조세 및 재무국(Department of Taxation and Finance)에서는 수집된 소셜 시큐리티 번호를 이용해 소득 신고를 하지 않았거나 조세 채무를 과소평가한 개인, 기업, 기타 대상을 파악하고, 조세 및 재무국장(Commissioner of Taxation and Finance)이 집행하는 조세 내용에 영향을 받는 사람을 개괄적으로 파악합니다. 소셜 시큐리티 번호는 조세 집행 목적 및 세법에서 승인한 기타 목적을 위해 이용되며, 자녀 양육비 집행 기관 또는 해당 주 또는 사회보장법(Social Security Act Section) 타이틀 IV-D 에 따라 설립된 다른 주의 자녀 양육비 집행 기관 공식 대리자가 양육비 지급명령을 설정, 변경, 집행할 목적으로 이용될 수도 있지만 일반 대중에게는 이용이 허가되지 않습니다. 소셜 시큐리티 번호를 기재하지 않을 시에는 그에 대한 사유서를 서면으로 제출해야 합니다. 이 정보는 One Commerce Plaza, 99 Washington Avenue, Albany, NY 12231-0001 에 위치한 운영 및 관리국장에 의하여 라이선싱 정보시스템(Licensing Information System)에서 보관됩니다.

유권자 등록을 원하십니까?

[www.elections.ny.gov/votingregister.html](http://www.elections.ny.gov/votingregister.html) 로 뉴욕주 선거 위원회(NY State Board of Elections)를 방문하거나 **1-800-FOR-VOTE** 에 전화하셔서 뉴욕주 유권자 등록 양식(NYS Voter Registration form) 을 요청하십시오.

온라인 등록은 [www.ny.gov/services/register-vote](http://www.ny.gov/services/register-vote) 를 확인하십시오.



# Division of Licensing Services

New York State  
Department of State  
Division of Licensing Services  
Appearance Enhancement  
P.O. BOX 22049  
Albany, NY 12201-2049  
고객 서비스: (518) 474-4429  
www.dos.ny.gov

## 제모(Waxing) 면허 신청서

**이 신청서를 작성하기 전에 지침을 읽으십시오. 귀하는 모든 질문에 답하여야 하며, 답은 잉크를 사용하여 인쇄체로 작성하십시오.**

아래 자격 종류 중에서 하나를 선택하십시오.

본인은 아래에 근거하여 면허를 신청합니다(신청 수수료 \$40):

- \_\_\_\_\_ 1. 뉴욕 주에서 교육과 시험(인가 받은 75 시간 학습과정 이수)
- \_\_\_\_\_ 2. 이전 뉴욕 주 제모 면허 교부 - 면허 UID # \_\_\_\_\_ 만료일자 \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ 3. 뉴욕 주 혹은 미국 이외의 곳에서 교육
- \_\_\_\_\_ 4. 경력: 뉴욕 주 혹은 미국 이외의 곳에서 5년 \_\_\_\_\_ 주 \_\_\_\_\_ 국가 \_\_\_\_\_

위에서 1, 2 혹은 3 을 선택하였다면, 귀하는 뉴욕 주 시험을 치를 때까지 개업을 할 수 있는 6 개월 유효한 임시 면허(추가 \$10 수수료)를 신청할 수 있습니다.

\_\_\_\_\_ 본인은 6 개월 유효한 임시 면허를 신청합니다. (\$40 + \$10 = \$50 신청 수수료)

위에서 1, 2, 혹은 3 을 선택하였다면, 귀하의 신청서가 승인을 받으면 귀하는 시험 일정을 잡을 수 있는 링크를 이메일을 통하여 받게 됩니다.

\_\_\_\_\_ 본인에게는 특별 테스트 지원이 필요합니다.

만약 귀하가 학습 장애 혹은 신체적, 정신적 또는 심리적인 장애를 가지고 있어 특별 테스트 지원을 요청한다면, 귀하는 “특별 테스트 지원 요청서” 양식 (DOS-1591)을 귀하의 신청서와 함께 제출하여야 합니다. 귀하는 또한 의사, 기타 자격이 있는 전문가의 보증 서류 혹은 귀하의 상태를 기술하고 요청한 수정 사항을 설명하는 학교 또는 기타 기관으로부터 과거에 제공받은 편의에 대한 증거를 제출하여야 합니다. 귀하의 신청이 승인되면, NYS 라이선싱 담당자가 귀하의 시험 일정을 잡기 위해 귀하에게 연락할 것입니다.

## 신청자 정보

|                      |      |                 |     |             |  |
|----------------------|------|-----------------|-----|-------------|--|
| 이름                   | 성    | 중간 이름           | 호칭  |             |  |
| 집 주소(번지수 및 거리명 기재)   |      |                 |     | 호수, 아파트, 가구 |  |
| 시                    | 주    | 우편번호+4          | 카운티 | 국가          |  |
| 우편 주소(여기에 PO Box 기재) |      |                 |     |             |  |
| 시                    | 주    | 우편번호+4          | 카운티 | 국가          |  |
| 이메일 주소               |      | 소셜 시큐리티 번호(SSN) |     | 연방 납세자 ID   |  |
| 생년월일                 | 집 전화 | 휴대전화            |     | 회사전화        |  |

# 제모(Waxing) 면허 신청서

건강 증명서 - 귀하는 신체검사 이후 30 일 이내에 이 신청서를 제출하여야 합니다.

본인은 정식으로 면허를 받은 의사, 의사 보조 혹은 임상 간호사이며, \_\_\_\_\_ (신체 검사 일자)에 이 신청서에 기재된 이름의 사람을 일상적으로 검사하는 과정에 본인은 신청자의 직업에 속하는 행위를 함에 있어서 일반 국민의 건강 혹은 안전에 현저한 위험이 되거나 직접적인 위험이 될 수 있는 감염 혹은 전염성 질병의 존재에 대한 임상적 증거를 발견하지 못하였습니다.

의사 이름(인쇄체) \_\_\_\_\_

병원 주소 \_\_\_\_\_

의사 서명 \_\_\_\_\_

날짜 \_\_\_\_\_

## 자녀 양육비 진술서

이 신청서에 서명함으로써 본인은 신청서 일자를 기준으로 자녀 양육비 지급 의무가 없다는 사실 또는 자녀 양육비 지급 의무가 있다면, 자녀 양육비 지급이 4 개월 또는 그 이상 연체되지 않았거나, 소득 차압 또는 법원 동의 지급/재지급 계획이나 관련자가 동의한 계획에 따라 양육비를 지급하고 있거나, 자녀 양육비 지급 의무가 법적 절차에 따라 계류 중에 있거나, 본인이 공공 지원 또는 보충 보장 소득(SSI) 수령자라는 사실을 확인합니다.

신청자 확인 - 본인은 위증 시 처벌을 받는다는 조건 하에 이 신청서 상에서 한 진술은 진실되며 정확한 것임을 확인합니다. 본인은 또한 뉴욕 일반영업법(New York General Business Law) 제 27 조의 조항과 그에 따라 공표된 규칙 및 규정을 읽고 이해했음을 확인합니다.

X \_\_\_\_\_

신청자 서명

날짜

귀하가 뉴욕 주 교육과 시험을 기초하여 신청한다면, 귀하의 학교 학장 혹은 교장이 아래 문서를 작성하여야 합니다.

뉴욕 주 승인 학교에서 발급한 확인서

|                                      |              |        |
|--------------------------------------|--------------|--------|
| 학교 이름                                |              |        |
| 학교 주소(번지수 및 거리명 기입)                  |              |        |
| 시                                    | 주            | 우편번호+4 |
| 학교 과정 코드(뉴욕 주 국무부에서 부여한 다섯 자리 숫자 코드) |              |        |
| 학교 학장 혹은 교장 정식 이름(인쇄체)               | 직위(학장 혹은 교장) |        |
| 신청자 정식 이름(인쇄체)                       |              |        |

---

## 제모(Waxing) 면허 신청서

---

본인은 위증 시 처벌을 받는 조건으로 상기 명칭의 학교는 교육법 §5001 에 따라 정식으로 허가를 받았으며 그리고/혹은 뉴욕 주 교육위원회의 승인을 받았음을 서명하며 증명합니다. 이 신청서에 기재된 이름의 사람은 \_\_\_\_\_ (날짜) 에 75 시간의 승인된 학업 과정을 성공적으로 이수하였습니다.

---

학교 학장/교장 서명

---

날짜

학교 인장

---

이 신청서에 신청 수수료(뉴욕 주 국무부(NYS Department of State)를 수취인으로 하여) - 신청서와 임시 면허의 경우 \$50 또는 신청서의 경우 \$40 과 함께 필요한 설명과 진술서를 제출하시는 것을 잊지 마십시오. 귀하의 은행에서 반송된 수표의 경우 \$20 수수료가 부과됩니다. 신용 카드로 납부하시려면, 국무부 웹사이트 [www.dos.ny.gov](http://www.dos.ny.gov) 를 방문하여 신용 카드 승인서를 받아 작성하여 이 신청서와 함께 보내 주십시오.

귀하의 주소와 이메일 주소가 변경되면 우리과에 알려서 귀하의 라이선스에 관련된 갱신된 통지와 여타 통지를 받을 수 있도록 하는 것이 중요합니다.