



주 면허/공인 부동산 감정인 신청서

지침 내용을 주의 깊게 읽은 다음 신청서를 작성하십시오. 작성이 완료되지 않은 신청서는 반송되며, 이에 따라 면허 발급이 지연될 수 있습니다. 신청서 또는 기타 증빙 서류에 누락된 부분, 부정확한 부분, 작성이 완료되지 않은 부분이 있는 경우 면허 발급이 거부되는 충분한 사유가 될 수 있으며, 면허가 발급된 경우라면 해당 면허가 취소 또는 중지될 수 있습니다.

작성이 완료된 신청서는 단면 양식으로 작성되어야 하며, 적합한 수수료와 다음 문서를 포함해야 합니다.

- A — 교육
- B — 고용
- C — 경력 보고서
- D — 경력 일지
- E — 대량 감정 경력 일지
- F — 일반 감정 및 대량 감정 경력 조합

참고: 모든 신청자는 단면 양식의 신청서(5, 6 페이지)와 첨부 문서 A, B 및 적절한 경력 증빙 자료를 작성해야 합니다. 일반 감정 및 대량 감정 경력 조합을 바탕으로 신청하는 경우에는 첨부문서 F가 함께 요구됩니다.

면허/공인의 요건은 무엇입니까?

- 면허/공인 증명서에 필요한 세 가지 기본 요건이 있습니다.
1. 모든 신청자는 신청하는 면허/공인 증명서의 유형에 따라 적합한 교육을 받아야 합니다.
 2. 필기 시험. (감정인 보조는 해당 없음)
 3. 모든 신청자는 신청하는 면허/공인 증명서의 유형에 따라 적합한 경력을 보유해야 합니다. 경력 요건을 만족하지 못하는 신청자는 감정인 보조 면허를 신청할 수 있습니다.

면허/공인 증명서의 유형과 수수료, 자격 기간이 어떻게 됩니까?

주 면허 거주용		
부동산 감정인	\$355*	2년
주 공인 거주용		
부동산 감정인	\$355*	2년
주 공인 일반		
부동산 감정인	\$355*	2년
주 면허		
부동산 감정인 보조	\$250	2년
임시	\$125	1년
상호주의	\$330	2년

* 신청비 \$250, 연방 등록비 \$80, 시험 신청 수수료 \$25 포함.

시험 수수료가 있습니까?

네, 시험 신청 수수료로 \$25 가 신청비에 포함됩니다. 시험 수수료는 시험 제공자가 산정하며, 지불된 수수료는 시험

제공사에게 직접 제공됩니다. 공인 시험 제공사는 감정인 승인 통지서에 기재되며, 당국의 웹사이트(www.dos.ny.gov)에서도 확인하실 수 있습니다. **참고 사항:** 감정인 보조 면허를 업그레이드하는 경우, 직전 24 개월 내에 필요한 시험을 이미 치르고 통과했다면 시험 신청 수수료 \$25 가 면제됩니다. 2015년 1월 1일부터 감정인 보조는 모든 자격 요건을 만족하고 신청서를 제출한 이후에 면허 업그레이드를 위한 시험을 치를 수 있습니다.

수수료를 어떻게 납부할 수 있습니까?

국무부(Department of State)를 수취인으로 하여 수표나 우편환을 통해 납부하거나 신용카드 승인 양식을 통해 MasterCard 나 Visa 를 사용하여 납부할 수 있습니다. 현금은 사용할 수 없으며, **지불된 수수료는 환불되지 않습니다.** 은행이 반송한 수표에 대해서는 \$20 의 수수료가 부과됩니다.

교육 요건이 어떻게 됩니까?

감정인 면허/공인 증명서 신청자는 각 유형에 지정된 교육 과정을 완료하여 교육 요건을 충족해야 합니다. 국무부 규칙 및 규정(19NYCRR)의 섹션 1103.2 에 따라 주택 및 일반 감정 신청자는 다음 교육 과정을 이수해야 합니다.

감정인 보조 (154 시간)

참고: 감정인 보조의 자격 요건에 해당하는 교육은 신청 날짜로부터 5년 이전에 이수되어야 합니다.

기본 감정 원칙(R-5)	30 시간
기본 감정 실습(R-6)	30 시간
15 시간 국가 USPAP	15 시간
주택 시장 분석 및 최고/최선의 이용(R-7)	15 시간
주택 감정인 현장 평가 및 원가 방식(R-8)	15 시간
주택 판매 비교 및 수익 원가 방식(R-9)	30 시간
주택 보고서 작성 및 사례 연구(R-10)	15 시간
감독 감정인/수습 감정인 과정	4 시간

주 면허 거주용 부동산 감정인 (150 시간) + 준학사 이상의 학위 또는 공인된 칼리지, 주니어 칼리지, 커뮤니티 칼리지, 대학교에서 30 시간의 학점 이수

기본 감정 원칙(R-5)	30 시간
기본 감정 실습(R-6)	30 시간
15 시간 국가 USPAP	15 시간

주 면허/공인 부동산 감정인 신청서

주택 시장 분석 및 최고/최선의 이용(R-7)	15 시간
주택 감정인 현장 평가 및 원가 평가 방식(R-8)	15 시간
주택 판매 비교 및 수익 원가 방식(R-9)	30 시간
주택 보고서 작성 및 사례 연구(R-10)	15 시간

주 공인 거주용 부동산 감정인 (200 시간) + 학사 이상의 학위

기본 감정 원칙(R-5)	30 시간
기본 감정 절차(R-6)	30 시간
15 시간 국가 USPAP	15 시간
주택 시장 분석 및 최고/최선의 이용(R-7)	15 시간
주택 감정인 현장 평가 및 원가 평가 방식(R-8)	15 시간
주택 판매 비교 및 수익 원가 방식(R-9)	30 시간
주택 보고서 작성 및 사례 연구(R-10)	15 시간
통계, 모델링, 재무(SMF)	15 시간
고급 주택 응용 및 사례 연구(R-11)	15 시간
거주용 수익 부동산 이해(RE-1)	20 시간
또는 공정 주택 거래, 공정 임대 및 환경 문제(RE-2)	20 시간

주 공인 일반 부동산 감정인 (300 시간)+ 학사 이상의 학위

기본 감정 원칙(R-5)	30 시간
기본 감정 절차(R-6)	30 시간
15 시간 국가 USPAP	15 시간
일반 시장 분석 및 최고/최선의 이용(G-4)	30 시간
통계, 모델링, 재무(SMF)	15 시간
일반 감정인 판매 비교 원가 방식(G-5)	30 시간
일반 감정인 현장 평가 및 원가 평가 방식(G-6)	30 시간
일반 감정인 수익 방식(G-7)	60 시간
일반 보고서 작성 및 사례 연구(G-8)	30 시간
공정 주택 거래, 공정 임대 및 환경 문제(GE-1)	15 시간
특수 감정(GE-2)	15 시간
또는 HP12C 재무 계산기 사용하기(GE-3)	15 시간

경력 요건은 어떻게 됩니까?

주 면허 거주용 부동산 감정인
24 개월 이상 2,000 시간의 경력.

주 공인 거주용 부동산 감정인

24 개월 이상 2,500 시간의 경력. 단독 주택, 다세대 주택, 공지, 농장에 대한 감정 경력이 포함되어야 합니다.

주 공인 일반 부동산 감정인

30 개월 이상 3,000 시간의 경력 중 최소 1,500 시간이 비거주용 부동산에 대한 감정이어야 합니다.

참고: 신청 날짜로부터 5 년 이전에 필요한 경력을 모두 취득해야 합니다. 경력 시간은 감정 절차에 사용된 시간으로 충족됩니다. 감정 절차는 가치에 영향을 미치는 요소 분석, 문제 파악, 데이터 수집 및 분석, 적절한 분석 및 방식 적용, 의견 도출, USPAP 에 따라 올바른 방식으로 의견을 보고하는 과정으로 이루어집니다. 경력 시간은 허용되는 감정 절차에 따라 업무 수행에 사용된 입증 가능한 소요 시간으로 규정됩니다. 경력으로 인정되는 부동산 감정 실습에는 감정, 감정 평가, 감정 상담, 대량 감정이 포함됩니다. 모든 경력은 1989년 1월 30일 이후에 습득된 것이어야 하며 USPAP 를 준수해야 합니다. 신청자의 경력은 표준 1, 2, 3, 4, 5, 6 을 준수한 감정 작업에 관련된 것이어야 하며, 감정인은 이러한 작업을 통해 감정 원칙, 방식, 절차(개발), 결과 보고에 대한 능력을 입증해야 합니다.

실제 감정 보고서, 입증 자료 및 감정 진척을 위해 사용한 기타 데이터(메모, MLS 보고서 등)와 같은 경력 자료를 신청서와 함께 제출해야 합니까?

아니요. 신청서와 함께 "감정 경력 보고서"와 "감정인 경력 일지"만 제출하시면 됩니다.

그러나 경력에 관련된 모든 자료는 보관하고 계셔야 합니다. 최초 면허 발급/공인 이후 제시한 경력을 입증하도록 요청받을 수도 있습니다.

인정되는 경력은 무엇입니까?

1. 감정 평가:

"현장 평가"나 "서류 평가" 또는 두 가지 평가의 조합으로서 "감정 평가" 를 수행한 경우, 해당 감정 경력 일정에 허용되는 최대 시간까지 인정받게 됩니다. 이 경우 첨부 문서 C 와 D 를 함께 제출해야 합니다.

참고: 감정 평가는 요구되는 시간의 최대 25%만이 경력 인정 시간으로 사용될 수 있습니다.

분류	감정 평가에	
	필요한 경력	허용되는 최대 시간
주 면허 거주용 부동산 감정인	2,000 시간	500 시간
주 공인 거주용 부동산 감정인	2,500 시간	625 시간
주 공인 일반 부동산 감정인	3,000 시간	750 시간

2. 대량 감정 경력:

규정 1102.7 에 따라 면허/공인 신청자는 대량 감정 경력에 대한 시간을 인정받을 수 있습니다. 첨부 문서 E를 참조 및 작성하여 주시기 바랍니다.

일반 감정 경력과 대량 감정 경력을 모두 보유하고 있을 경우에는 어떻게 합니까?

해당 경력을 모두 보유하고 있을 경우 첨부 문서 C, D, E, F를 참조 및 작성하여 주시기 바랍니다.

인정되지 않는 경력은 무엇이 있습니까?

1. **시장 가치 평가:** 부동산 면허 소지자로서 수행한 부동산 명단 및 판매에 관련된 "비교 시장 분석".
2. **상업 감정.** (경력 시간은 상업용 부동산의 개별 구획 감정에 제공됩니다.)
3. **개인 부동산 평가**
4. **가능성 및 시장 분석:** 제안된 부동산 프로젝트의 "시장 가치"를 평가하는 경우 제외.

필요한 경력 요건을 충족하지 못하는 경우 어떻게 됩니까?

필요한 경력 요건을 만족하지 못하는 경우에는 감정인 보조 면허를 신청할 수 있습니다.

주 면허 부동산 감정인 보조의 자격을 취득하려면 어떻게 해야 합니까?

주 면허 부동산 감정인 보조 신청자는

- \$250 수수료와 함께 감정인 신청서를 제출해야 합니다.
- 최소 교육 요건을 만족해야 합니다.
- 서비스 수행에 있어서 국무부 (Department of State) 에 감독 감정인으로 등록된 뉴욕 주 공인 감정인의 감독을 받아야 하며, 해당 감정인은 감정 보고서에 반드시 공동으로 서명해야 합니다.
- 주 면허/공인 감정인이 사용하는 것과 동일한 전문 감정 실습을 위한 공동 표준(Uniform Standards of Professional Appraisal Practice)을 사용해야 합니다.

국무부에서 요구하는 신청 요건을 만족할 경우, 갱신 가능한 유효 기간 2년의 부동산 감정인 보조 면허가 발급됩니다.

감정인 보조가 면허/공인 감정인 자격을 위한 경력을 취득하려면 해당 시기에 요구되는 시험 및 교육 요건을 모두 갖추어야 합니다.

감정인 보조가 감정인 시험에 지원할 수 있습니까?

아니요. 업그레이드하려는 감정인 유형의 경력 요건을 모두 갖춘 감정인 보조는 해당 감정인 유형에 대한 "새로운" 감정인 신청서를 제출해야 합니다. 신청서의 평가 및 승인에 따라 신청자는 해당 시험에 대한 시험 승인 통지서를 발부받게 됩니다.

교육 및 경력 요건은 AQB 승인 국가 공통 면허 및 공인 시험(National Uniform Licensing and Certification Examination)을 치르기 이전에 모두 충족되어 있어야 합니다.

경력 요건을 모두 취득한 후 어떻게 감정인 보조에서 면허/공인 감정인으로 업그레이드합니까?

면허/공인 감정인으로 업그레이드하려면 \$355 의 신청 수수료와 함께 업그레이드 교육 및 경력 요건을 충족하는 "새롭게" 작성한 감정인 신청서를 제출해야 합니다. 필요한 업그레이드 신청이 검토 및 수락되면 감정인 시험 승인 통지서가 발부됩니다.

다른 주의 자격이 상호 인정됩니까?

예, 감정인 보조를 제외한 자격이 인정됩니다. 다른 주나 관할 지역에서 면허/공인을 받은 증빙 자료를 제출할 경우, 신청자는 시험이나 추가적인 자격 증명 없이 뉴욕 주에서 면허/공인을 받을 수 있습니다. 이에 해당하는 신청자는 다음과 같습니다.

- 연방 감정인 소위원회(Federal Appraisal Subcommittee)에서 프로그램을 공식적으로 인정받은 신청자
- 감정인 재단(Appraisal Foundation)의 감정인 자격 위원회(Appraiser Qualification Board)에서 시험을 승인받은 신청자
- 뉴욕 주의 면허 및 공인 자격 요건을 만족하거나 그 이상의 자격을 갖춘 신청자

상호주의 신청자는 다음 자료를 제출해야 합니다.

- 감정인 신청서(5, 6 페이지)와 \$330(신청 및 연방 등록 수수료)
- 상호주의 면허/공인 증명서 인정 기간은 2년입니다.

임시 면허/공인 증명서는 어떻게 신청합니까?

뉴욕 주 비거주 감정인이 뉴욕 주에서 임시로 사업을 수행해야 하는 경우가 발생하기도 합니다. 다른 주나 관할 지역에서 면허/공인을 받은 경우 신청자는 임시 면허/공인 증명서를 발급받아 뉴욕 주에서 감정을 실시할 수 있습니다. 이에 해당하는 신청자는 다음과 같습니다.

- 연방 감정인 소위원회에서 프로그램을 공식적으로 인정받은 신청자
- 감정인 재단의 감정인 자격 위원회에서 시험을 승인받은 신청자

비거주 임시 신청자는 다음 자료를 제출해야 합니다.

- 감정인 신청서(5, 6 페이지)와 \$125 의 신청 수수료

참고: 임시 신청자는 뉴욕 주에서 고객에게 감정 서비스를 제공하는 사무소를 운영할 수 없습니다.

임시 면허/공인 기간은 1 년이며 갱신할 수 없습니다.

감독 감정인 신청자의 요건은 무엇입니까?

감독 감정인은,

- 감독 감정인/수습 감정인 4 시간 과정을 이수해야 합니다.
- 부동산 교육자 및 감독 감정인 신청서에 명시된 요건을 만족해야 합니다.
- 신청서를 제출하여 평가 및 승인을 받아야 합니다.

면허/공인 증명서를 갱신하기 위해 취득해야 하는 교육 요건이 있습니까?

예, 면허/공인 증명서를 갱신하려면 모든 부동산 감정인은 면허 기간 2 년 내에 28 시간의 공인 교육 과정을 이수해야 합니다. 감정인이 이수해야 하는 과정에는 7 시간의 국가 USPAP 업데이트 과정이 있으며, 이는 28 시간의 평생 교육 요건에 포함됩니다.

감정인 재단의 요건에 따라 감정인은 면허를 갱신하지 않는 경우, 14 시간의 연례 평생 교육을 이수해야 합니다. 예를 들어 2011 년 7 월 7 일 에 면허가 만료되는 감정인이 2011 년 7 월 8 일 까지 면허를 갱신하지 않는 경우, 기존 면허 기간에 대한 28 시간의 교육과 함께 면허가 소멸된 해에 대한 14 시간의 교육을 추가로 이수해야 합니다.

감정인이 2년의 만기일 이내에 면허를 갱신하지 않으면, 새로운 신청서를 다시 제출하여 해당 시기에 요구되는 모든 요건을 만족해야 함을 유의하시기 바랍니다.

자녀 양육비 진술서

자녀 양육비 진술서(Child Support Statement)는 자녀 또는 양육 의무의 여부와 상관없이 뉴욕 주(일반의무법(General Obligations Law))에 따른 의무 사항입니다. **자녀 양육비 지급이 4 개월 이상 연체된 자는 사업자 등록증, 전문 면허, 운전면허증이 정지될 수 있습니다.** 합법적인 부양 의무 집행을 무산 또는 방해할 목적으로 거짓된 서면 진술서를 의도적으로 제출하는 것은 형법(Penal Law) §175.35 에 따라 처벌 대상이 될 수 있습니다. 이는 고의로 거짓 문서를 주 정부 또는 지역 정부에 제출하는 E 급 중범죄에 해당합니다.

개인 정보 보호 알림

신청서에 소셜 시큐리티 및 연방 ID 번호를 기재해야 합니까?

예, 소셜 시큐리티 번호나 연방 ID 번호가 있는 경우 해당 번호를 제공해주셔야 합니다. 소셜 시큐리티 번호나 연방 ID 번호가 없는 경우 그에 대한 사유서를 서면으로 제출하셔야 합니다.

주 정부는 모든 면허 소지자의 연방 소셜 시큐리티 번호와 고용주 식별 번호를 수집해야 할 의무가 있습니다. 소셜 시큐리티 번호를 요청하고 보관할 수 있는 권리는 세법(Tax Law) §5 및 일반의무법(General Obligations Law) §3-503 에 명시되어 있습니다. 신청자는 의무적으로 소셜 시큐리티 번호를 기재해야 합니다. 조세 및 재무국(Department of Taxation and Finance)에서는 수집된 소셜 시큐리티 번호를 이용해 소득 신고를 하지 않았거나 조세 채무가 과소평가된 개인, 기업, 기타 대상을 파악하고, 조세 및 재무국장(Commissioner of Taxation and Finance)이 집행하는 조세 내용에 영향을 받는 사람을 개괄적으로 파악합니다. 소셜 시큐리티 번호는 조세 집행 목적 및 세법에서 승인한 기타 목적을 위해 이용되며, 자녀 양육비 집행 기관 또는 해당 주 또는 사회보장법(Social Security Act) 타이틀 IV-D 에 따라 설립된 다른 주의 자녀 양육비 집행 기관 공식 대리자가 양육비를 설정, 변경, 집행할 목적으로 이용될 수도 있지만 일반 대중에게는 이용이 허가되지 않습니다. 소셜 시큐리티 번호를 제공하지 않을 시에는 그에 대한 사유서를 서면으로 제출해야 합니다. 수집된 정보는 행정 및 관리 감독 기관(One Commerce Plaza, 99 Washington Avenue, Albany, NY 12231-0001)의 면허 정보 시스템에 보관됩니다.

\$



Division of Licensing Services

New York State
Department of State
Division of Licensing Services
P.O. Box 22001
Albany, NY 12201-2001
고객 서비스: (518) 474-4429
www.dos.ny.gov

주 면허/공인 부동산 감정인 신청서

다음을 신청합니다.

주 면허 부동산
감정인 보조(\$250)

주 공인 거주용 부동산 감정인
(\$355) - 기존 감정인 보조 면허
번호(해당하는 경우) _____

주 공인 거주용 부동산
감정인(\$355) - 기존 감정인 면허
번호(해당하는 경우) _____

주 공인 일반 부동산
감정인(\$355) - 기존 감정인 면허
번호(해당하는 경우) _____

임시 상호주의 주: _____
(\$125)

상호주의 주: _____
(\$330)

정자체로 작성하거나 입력하십시오.

성 _____ 이름 _____ 중간 이름 머리글자 호칭 _____

신청자 자택 주소 번호 및 도로명(P.O. Box를 기재할 수도 있음)

도시 _____ 주 _____ ZIP+4 _____ 카운티 _____

사업체명

사업체 주소 번호 및 도로명(P.O. Box를 기재할 수도 있음)

도시 _____ 주 _____ ZIP+4 _____ 카운티 _____

주간 전화 번호

()

소셜 시큐리티 번호(개인 정보 보호 알람 참조)

이메일

배경 질문

예 아니요

1. 뉴욕 주나 다른 지역에서 중범죄 또는 경범죄에 해당하는 특정 범죄 행위에 대해 유죄를 선고받은 적이 있습니까? ("예"라고 답한 경우 장소, 관할 법원, 범죄의 성격, 판결 및 기타 처분을 명시한 사유서가 요구됩니다. 기소장, 범죄 정보, 신고서 등의 기소 관련 문서 사본과 처분 증명서(Certificate of Disposition)를 제출해야 합니다. 장애 회복 증명서(Certificate of Relief from Disabilities)나 선행 증명서(Certificate of Good Conduct), 특별 사면 증명서(Certificate of Executive Pardon)를 보유하고 있거나 발급받은 적이 있는 경우, 해당 증명서의 사본 또한 제출해야 합니다.)

2. 뉴욕 주나 다른 지역에서 본인과 관련된 미결 상태의 기타 범죄 혐의(중범죄 또는 경범죄)가 있습니까? ("예"라고 답한 경우 기소 관련 문서(기소장, 범죄 정보, 신고서 등) 사본을 제출해야 합니다.).....

3. 뉴욕 주나 다른 지역에서 본인이 책임자인 회사 또는 본인의 면허나 허가증이 취소,

정지, 거부된 적이 있습니까?

(“예”라고 답한 경우 사유서를 제출해야 합니다.).....

4. 귀하의 생년월일은 언제입니까?_____

5. 뉴욕 주에서 부동산 감정인 면허 또는 공인 증명서를 신청하거나 발급받은 적이 있습니까? UID# _____

주 면허/공인 부동산 감정인 신청서

자녀 양육비 진술서

이 신청서에 서명함으로써 본인은 신청서 일자를 기준으로 자녀 양육비 지급 의무가 없다는 사실 또는 자녀 양육비 지급 의무가 있을 경우 자녀 양육비 지급이 4개월 이상 연체되지 않았다는 사실, 또는 소득 차압이나 법원 동의 지급/재지급 계획 또는 관련자가 동의한 계획에 따라 양육비를 지급하고 있다는 사실, 또는 자녀 양육비 지급 의무가 법적 절차에 따라 계류 중에 있다는 사실, 또는 본인이 공공 지원이나 보충 보장 소득(SSI) 수령자라는 사실을 증명합니다.

철회할 수 없는 동의 및 지명

이 신청서를 통해 본인(우리)은 뉴욕 주 법원의 관할권에 철회할 수 없는 상태로 복종하고, 나아가 철회할 수 없는 상태로 뉴욕 주 장관을 대리인으로 지명하여 모든 소환장, 호출장 및 기타 절차를 처리하도록 하며 뉴욕 주에서 행해지는 모든 조치나 특별 소송 절차에 해당 독립체를 임명하도록 합니다.

본인(우리)은 이러한 동의와 지명을 통해 뉴욕 주 장관이 처리하는 서비스가 모든 점에 있어서 뉴욕 주에서 해당 독립체가 개인 서비스를 처리하는 것과 동일한 법적 구속력을 가지며 유효한 것으로 간주되는 데 동의합니다.

신청자 진술 - 본인은 위증을 할 경우 처벌을 받는다는 조건 하에 본 신청서에 작성된 진술이 진실이며 정확함을 증명합니다. 본인은 경험과 관련하여 제공한 정보가 본인이 아는 한도 내에서 진실함을 증명합니다. 본인은 이 신청서에 허위로 기재된 내용이 있을 경우, 발급된 면허/공인 증명서가 철회 또는 정지될 수 있음을 이해합니다. 본인은 또한 행정법(Executive Law) 6E조의 조항과 그에 따라 공표된 규칙 및 규정을 읽고 이해했음을 증명합니다.

신청자 서명 _____

날짜 _____

은행이 반송한 수표에 대해서는 \$20의 수수료가 부과됩니다.

사업체 주소에 변동 사항이 있을 경우, 본 부서에 고지하여 귀하의 면허/공인 증명서와 관련된 갱신 통지서 및 기타 통지서를 제공받을 수 있도록 해야 합니다.

신청서와 함께 필요한 첨부 문서와 모든 수수료(지침 참조)를 제출하시기 바랍니다.

A

주 면허/공인 부동산 감정인 신청서 부동산 감정인 교육

승인 및 인증되거나 동등한 자격을 갖춘 감정인 교육 과정과 관련하여 필요한 모든 정보를 입력합니다. 최종 시험을 통과하여 이수증을 발급받은 과정을 입력하시기 바랍니다. 감정인 보조의 경우 최소 154시간, 거주용 부동산 면허 감정인의 경우 150시간 및 준학사 이상의 학위와 30시간의 학기, 거주용 부동산 공인 감정인의 경우 200시간 및 학사 이상의 학위, 일반 부동산 공인 감정인의 경우 300시간 및 학사 이상의 학위 정보를 포함해야 합니다. 각 과정의 이수증이 함께 첨부되어야 하며, 대학 과정에 대한 증빙 자료는 성적 증명서나 졸업장 사본으로 제출해야 합니다.

과정명 및 번호	교육 제공자	시간	완료 월/연도

B

주 면허/공인 부동산 감정인 신청서고용

가장 최근의 고용 내역부터 기록하십시오. 첨부 문서 C에 기재된 경력에 해당하는 모든 고용 내역을 기록해야 합니다.

회사 이름:	고용 상태: [] 전일제 [] 시간제 [] 주당 시간
회사 주소:	
회사 전화: ()	감독자:
직책:	직무:
고용 시작일: 고용 종료일:	

회사 이름:	고용 상태: [] 전일제 [] 시간제 [] 주당 시간
회사 주소:	
회사 전화: ()	감독자:
직책:	직무:
고용 시작일: 고용 종료일:	

회사 이름:	고용 상태: [] 전일제 [] 시간제 [] 주당 시간
회사 주소:	
회사 전화: ()	감독자:
직책:	직무:
고용 시작일: 고용 종료일:	

회사 이름:	고용 상태: [] 전일제 [] 시간제 [] 주당 시간
회사 주소:	
회사 전화: ()	감독자:
직책:	직무:
고용 시작일: 고용 종료일:	

C1

주 면허/공인 부동산 감정인 신청서 감정 경력 보고서 - 거주용 부동산

거주용 부동산 면허 감정인 신청자: 최소 2,000시간의 경력이 있어야 합니다.

감정 평가에 대한 중요 정보: 신청자는 감정 평가 당 허용되는 최대 시간만 기재할 수 있습니다. 자세한 정보는 11페이지의 허용되는 최대 시간을 참조하십시오.

거주용 부동산 공인 감정인 신청자: 최소 2,500시간의 경력이 있어야 합니다.

아래 표에 기재된 모든 경력은 감정 경력 일지(첨부 문서 D)에도 반영되어야 합니다.

거주용 부동산 유형 (거래 가치 또는 복잡성에 관계 없이)					
	표준 감정		감정 평가		총 경력 시간
	총 감정 횟수	실제 시간	총 감정 평가 횟수	실제 시간	
A. 단독 주택 (단독 코업 또는 콘도)					
<i>예</i>	20	120	4	6	126
B. 다세대 주택 (2-4 유닛)					
C. 거주용 공지 (1-4 유닛)					
농장 100에이커 이하, 거주지 포함					
총 경력 시간					
요구되는 경력				최소 시간	최대 시간
주 면허 부동산 감정인				2,000시간	3,000시간
주 공인 거주용 부동산 감정인				2,500시간	3,750시간
주 공인 일반 부동산 감정인				3,000시간	4,500시간

감정 평가에 대한 중요 정보: 신청자는 감정 평가 당 허용되는 최대 시간만 기재할 수 있습니다. 자세한 정보는 11페이지의 **허용되는 최대 시간**을 참조하십시오.

일반 부동산 공인 감정인 신청자: 최소 3,000시간의 경력이 있어야 합니다.

여러 경력을 조합한 신청자: 여러 경력을 조합한 신청자의 경우, 일반 부동산 공인 감정인 신청자를 위한 본 유형에서 최소 1,500시간의 경력이 있어야 합니다.

아래 표에 기재된 모든 경력은 감정 경력 일지(첨부 문서 D)에도 반영되어야 합니다.

일반 부동산 유형					
	표준 감정		감정 평가		총 경력 시간
	총 감정 횟수	실제 시간	총 감정 평가 횟수	실제 시간	
D. 다세대 주택, (5-12 유닛 아파트, 콘도미니엄, 타운하우스, 이동 주택 단지)					
다세대 주택, (13 유닛 이상 아파트, 콘도미니엄, 타운하우스, 이동 주택 단지) [제안된 프로젝트에 12시간 추가]					
E. 상업/산업용 단독 세입자, (사무용 건물, 연구개발 시설, 소매점, 식당, 휴게소 창고, 데이 케어 센터 등)					
상업/산업용 복합 세입자, (사무용 빌딩, 연구개발 시설, 쇼핑 센터, 호텔 창고) [제안된 프로젝트에 12시간 추가]					
F. 토지, (100에이커 이상의 농장, 미개발 지역, 다세대 주택 부지, 상업용지, 산업용지)					
제조 공장					
기관(보양소, 요양소, 병원, 학교, 교회, 정부 건물)					
총 경력 시간					
요구되는 경력				최소 시간	최대 시간
주 면허 부동산 감정인				2,000시간	3,000시간
주 공인 거주용 부동산 감정인				2,500시간	3,750시간
주 공인 일반 부동산 감정인				3,000시간	4,500시간

주 면허/공인 부동산 감정인 신청서

각적 경력 일지

첨부 문서 D 관련 지침

중요:

- 감정 경력 보고서(첨부 문서C1/C2)에 기재된 모든 경력은 감정 경력 일지(첨부 문서 D)에도 반영되어야 합니다.
- 첨부된 경력 일지(첨부 문서 D)에는 모든 경력을 **순차적으로** 기재합니다. 본인의 경력이 자격 요건을 현저히 상회하는 경우, 수행한 모든 감정을 기재할 필요는 없습니다. 그러나 신청하는 부동산 감정 유형의 시간 요건을 만족하고 적합한 자격 기간에 해당하는 충분한 감정 경력을 제공해야 합니다.
- 본 일지에 기재된 감정 경력은 **거주용 부동산 면허/공인 감정인의 경우 최소 2년(24개월), 일반 부동산 공인 감정인의 경우 최소 2년 반(30개월)**의 기간에 해당하는 것이어야 합니다. 적합한 기간에 해당하는 경력을 기재하기 위해 5년이 지난 경력은 **기재하지 않는 것이 좋습니다.**
- 감정 보고서와 입증 자료는 면허 서비스 부서(Division of Licensing Services)에서 실시할 평가를 위해 따로 보관해야 합니다.
- 모든 경력을 기록하기 위해 경력 일지(첨부 문서 D)에 페이지 사본을 추가할 수 있습니다. 추가된 사본에는 기존 페이지에 나와 있는 모든 정보가 동일하게 기재되어 있어야 하며, 컴퓨터 인쇄물이나 변형된 서류는 인정되지 않습니다.
- 각 일지 페이지에는 **2013년 7월 1일 이후** 습득한 모든 경력에 대해 뉴욕 주 등록 감독 감정인의 **서명 원본**이 있어야 합니다.
- 해당하는 경우, 별도의 일지를 모든 감독 감정인에게 제공해야 합니다.

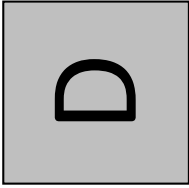
규정에서 허용되는 최대 시간

거주용 부동산 유형

- 단독 주택: (단독 코업 또는 콘도) - 표준 - 6/평가 - 1.5
- 다세대 주택: (2-4 유닛) - 표준 - 12/평가 - 3
- 거주용 공지: (1-4 유닛) - 표준 - 3/평가 - .75
- 농장: (100에이커 이하, 거주지 포함) - 표준 - 12/평가 - 3

일반 부동산 유형

- 다세대 주택: (5-12 유닛 - 아파트, 콘도미니엄, 타운하우스, 이동 주택 단지) - 표준-36/평가 9
- 다세대 주택: (13 유닛 이상 - 아파트, 콘도미니엄, 타운하우스, 이동 주택 단지)- 표준 - 48[제안된 프로젝트에 12시간 추가 = 60]/평가-12[또는 제안된 프로젝트에 15]
- 상업/산업용 단독 세입자: (사무용 건물, 연구개발 시설, 소매점, 식당, 휴게소, 창고, 데이 케어 센터 등)- 표준-36/평가-9
- 상업/산업용 복합 세입자: (사무용 건물, 연구개발 시설, 쇼핑 센터, 호텔, 창고)-표준-60[제안된 프로젝트에 12시간 추가=72]/평가-15[또는 제안된 프로젝트에 18]
- 토지: (100에이커 이상의 농장, 미개발 지역, 다세대 주택 부지, 상업용지, 산업용지)-표준-18/평가-4.5
- 제조 공장: 표준-48/평가-12
- 기관: (보양소, 요양원, 병원, 학교, 교회, 정부 건물)-표준-48/평가-12



주 면허/공인 부동산 감정인 신청서

감정 경력 일지 - 페이지 _____ / _____

연도: _____ 신청자 이름: _____									
거주용 부동산 면허/공인 감정인 신청자는 2년의 경력이 있어야 하며, 일반 부동산 공인 감정인 신청자에게는 30개월의 경력이 요구됩니다. 전체 일지는 감정 날짜에 따라 순차적으로 작성되어야 합니다.									
감독 감정인 서명 및 UID 번호: _____									
감정 완료 날짜	감정 주소	수행한 작업 설명*	감독 감정인의 평가 및 감독 범위*	부동산 유형	부동산 보고서 유형 (서술형/양식형/기타)	실제 시간	감정 유형 표준 - S 평가 - R	거주용 부동산 감정 총 경력 시간*	일반 부동산 감정 총 경력 시간**
인정되는 거주용 부동산 감정 경력 시간									
인정되는 일반 부동산 감정 경력 시간									

신청자는 규정의 최대치 기준에 따라 실제 경력 시간을 입력해야 합니다.

- * 이 두 가지 항목은 다음 요소를 명시해야 합니다.
 1. 수습 감정인 또는 신청자가 수행한 작업에 대한 설명
 2. 감독 감정인이 수행한 감독의 수준
 3. 감독 감정인이 수행한 평가의 범위

** 허용되는 최대 시간 참조

주 면허/공인 부동산 감정인 신청서

첨부문서 E에 대한 정보 및 지침 자격 요건에 해당하는 대량 감정에 한해 보고

신청자 이름 (1페이지의 이름과 동일하게 입력)

뉴욕 주 규칙 및 규정, 공공 규정집의 타이틀 19, 섹션 1102.7에 따라 신청자는 대량 감정 경력을 통해 면허 및 공인 자격을 취득할 수 있습니다. 자격 요건에 해당하는 모든 경력은 감정인 재단(Appraisal Foundation)의 전문 감정 실습을 위한 공동 표준(Uniform Standards of Professional Appraisal Practice)의 표준 6에 따라 수행되어야 합니다.

대량 감정 활동을 이용해 경력 요건의 전체 또는 일부를 충족하고자 하는 신청자는 **다음 요건을 반드시 만족해야 합니다.** 경력 보고에 대한 방식 및 요건은 일반 감정과는 다르기 때문에 다음 지침을 주의 깊게 읽어 주시기 바랍니다.

- 대량 감정 경력을 이용해 면허 또는 공인 자격을 취득하고자 하는 경우, 첨부 문서 E를 작성해 주십시오.
- 일반 감정과 대량 감정을 조합하여 면허 또는 공인 자격을 취득하고자 하는 경우, 일반 감정에 대해서는 첨부 문서 C와 D를, 대량 감정에 대해서는 첨부 문서 E와 F를 작성해야 합니다.

요건

주 면허 거주용 부동산 감정인

1. 주 면허 거주용 부동산 감정인 신청자는 최소 2년에 해당하는 기간에 최소 2,000시간의 대량 감정 또는 그와 동등한 경력을 보유하고 있어야 합니다. 신청자의 서류는 신청자가 최소 1,500시간 동안 거주용 부동산에 대한 대량 감정을 실시했다는 사실을 입증해야 합니다.
2. a) 신청자는 별도의 인근 지역에서 실시한 단일 부동산 감정 결과를 제출하여 신청자의 대량 감정 모델에 대한 효과를 입증해야 합니다. 또한 단일 부동산 감정은 파트 1106(USPAP)에 명시된 감정 표준에 따라 수행되었음이 입증되어야 합니다.
b) 거주용 부동산 면허 또는 공인 자격을 신청하는 신청자는 거주용 부동산 중 **최소 세 가지** 유형에 대해 각각 최소 하나의 단일 부동산 감정 보고서를 제출해야 합니다(최소 세 개의 보고서 필요).
3. 신청자는 대량 감정의 세 가지 필수 작업(데이터 수집, 모델링 및 가치 분석, 가치 평가 및 최종 평가)에 대한 경력을 입증해야 합니다. 각 유형에 대한 신청자의 경력은 요구되는 전체 경력에 대한 백분율로서 대량 감정 경력 일지(Mass Appraisal Experience Log)에 명시된 최대 및 최소 기준에 부합해야 합니다.

주 공인 거주용 부동산 감정인

1. 주 공인 거주용 부동산 감정인 신청자는 최소 2년에 해당하는 기간에 최소 2,500시간의 대량 감정 또는 그와 동등한 경력력을 보유하고 있어야 합니다. 신청자의 서류는 신청자가 최소 1,875시간 동안 다음 페이지에 명시된 거주용 부동산에 대한 대량 감정을 실시했다는 사실을 입증해야 합니다.

주 면허/공인 부동산 감정인 신청서

주 공인 거주용 부동산 감정인 신청자는 추가적으로 단독 주택 유형(단독 코업 또는 콘도 포함)에서 최소 80%(1,500시간)의 거주용 부동산 감정 경력을 충족해야 합니다. 또한 나머지 유형(다세대 주택 또는 주거용 공지/농장)에서 최소 10%(187.5시간)의 거주용 부동산 감정 경력을 충족해야 합니다. 나머지 10%는 모든 유형의 거주용 부동산 감정으로 충족할 수 있습니다.

2. a) 신청자는 별도의 인근 지역에서 실시한 단일 부동산 감정 결과를 제출하여 신청자의 대량 감정 모델에 대한 효과를 입증해야 합니다. 또한 단일 부동산 감정은 파트 1106(USPAP)에 명시된 감정 표준에 따라 수행되었음이 입증되어야 합니다.
- b) 거주용 부동산 면허 또는 공인 자격을 신청하는 신청자는 거주용 부동산 중 **최소 세 가지** 유형에 대해 각각 **최소 하나의** 단일 부동산 감정 보고서를 제출해야 합니다(최소 세 개의 보고서 필요).
3. 신청자는 대량 감정의 세 가지 필수 작업(데이터 수집, 모델링 및 가치 분석, 가치 평가 및 최종 평가)에 대한 경력을 입증해야 합니다. 각 유형에 대한 신청자의 경력은 요구되는 전체 경력에 대한 백분율로서 지침에 명시된 최대 및 최소 기준에 부합해야 합니다.

거주용 부동산 유형

- (i) 단독 주택(단독 코업 또는 콘도 포함)
- (ii) 다세대 주택(2-4 유닛)
- (iii) 거주용 공지(1-4 유닛)
- (iv) 농장(100에이커 이하, 거주지 포함)

주 공인 일반 부동산 감정인

1. **주 공인 일반 부동산 감정인** 신청자는 최소 2년 반에 해당하는 기간에 최소 3,000시간의 대량 감정 또는 그와 동등한 경력을 보유하고 있어야 합니다. 신청자의 서류는 신청자가 최소 2,250시간 동안 일반 부동산에 대한 대량 감정을 실시했다는 사실을 입증해야 합니다.

추가적으로 일반 부동산 감정 경력에는 다세대 주택, 상업/산업용 부동산 또는 기타 부동산(토지/제조/기관)에 대한 감정 경력이 포함되어야 합니다. 상위 유형에서 최소 60%(1,350시간)의 일반 부동산 감정 경력을 충족해야 하며, 나머지 유형에서 최소 20%(450시간)의 일반 부동산 감정 경력을 충족해야 합니다.

2. a) 신청자는 별도의 인근 지역에서 실시한 단일 부동산 감정 결과를 제출하여 신청자의 대량 감정 모델에 대한 효과를 입증해야 합니다. 또한 단일 부동산 감정은 파트 1106(USPAP)에 명시된 감정 표준에 따라 수행되었음이 입증되어야 합니다.
- b) 일반 부동산 공인 감정인 신청자는 #3에 명시된 일반 부동산 중 **최소 네 가지**의 유형에 대해 각각 **최소 하나의** 단독 부동산 감정 보고서를 제출해야 합니다(최소 네 개의 보고서 필요).
3. 신청자는 대량 감정의 세 가지 필수 작업(데이터 수집, 모델링 및 가치 분석, 가치 평가 및 최종 평가)에 대한 경력을 입증해야 합니다. 각 유형에 대한 신청자의 경력은 요구되는 전체 경력에 대한 백분율로서 대량 감정 경력 일지에 명시된 최대 및 최소 기준에 부합해야 합니다.

일반 부동산 유형

- (i) 아파트 건물(유닛 4개 이상)
- (ii) 토지(미개발 지역, 상업용지, 산업용지, 기간시설 용지)
- (iii) 100에이커 이상의 농장
- (iv) 타운하우스 단지
- (v) 콘도미니엄 단지
- (vi) 이동 주택 단지
- (vii) 제조 공장
- (viii) 사무용 건물(단독 세입자)
- (ix) 사무용 건물(복합 세입자)
- (x) 소매 및 쇼핑 센터
- (xi) 창고
- (xii) 식당
- (xiii) 연구개발 시설
- (xiv) 데이 케어 센터
- (xv) 호텔 및 모텔
- (xvi) 주유소 또는 휴게소
- (xvii) 병원, 요양원, 건강 관리 센터
- (xviii) 학교, 교회, 정부 건물
- (xix) 기타 상업, 산업, 기간시설 부동산

날짜 - 경력 시간의 인정을 신청하는 대량 감정 프로젝트를 모두 기재하고(가장 이른 날짜부터 순차적으로), 각 프로젝트를 작업한 날짜를 표시합니다. 모든 경력을 기록하기 위해 경력 일지에 페이지 사본을 추가할 수 있습니다.

부동산 유형 - 부동산 유형(예: 단독 주택 50개)을 표시합니다. 앞서 기재된 거주 및 일반 부동산의 유형을 참고하십시오.

부동산 설명 - (예: 부동산 주소, 구획 번호, 프로젝트)

수행한 작업 설명 - 수습 감정인 또는 신청자가 수행한 작업을 기재합니다(예: 판매 분석, 현장 검사 등).

감독 감정인의 평가 범위 - 감독 감정인이 수행한 평가의 범위를 기재합니다(판매 분석 평가, 최종 가치 평가 논의 등).

감독 감정인의 감독 범위 - 감독 감정인이 수행한 감독 수준을 기재합니다(예: 수습 감정인과 함께 진행한 현장 검사, 정보 수집, 측정, 검증, 부동산 구성 요소 및 특징 기록을 비롯한 전체 감정 절차).

일반 부동산 감정 전체 시간 - 일반 부동산 감정 총 경력 시간을 기준으로 각 프로젝트의 경력 시간을 나눕니다. 앞서 기재된 일반 부동산의 유형을 참고하십시오.

거주용 부동산 감정 전체 시간 - 거주용 부동산 감정 총 경력 시간을 기준으로 각 프로젝트의 경력 시간을 나눕니다. 앞서 기재된 거주용 부동산의 유형을 참고하십시오.

대량 감정 경력 할당 - 이전 열에 있는 경력 시간을 대량 감정의 세 가지 필수 작업에 할당합니다. 각 유형에서의 경력은 요구되는 전체 경력에 대한 백분율로서 다음 기준에 부합해야 합니다.

요구되는 감정 경력	필수 작업	
	요구되는 최소 경력	허용되는 최대 경력
데이터 수집	20%	25%
모델링 및 가치 분석	30%	50%
가치 평가 및 최종 평가	30%	50%

주 면허/공인 부동산 감정인 신청서

감독인의 서명- 프로젝트 감독인 또는 기타 책임자는 귀하가 각 프로젝트에 제기한 경력 시간을 증명해야 합니다. 감독인은 일지 하단에 서명하고, 일지의 각 페이지에 감독인의 고유 식별 번호(Unique Identification Number)를 기재해야 합니다.

참고: 작업 샘플은 경력 일지에서 선정되어 신청자가 USPAP를 준수하는 감정을 수행했는지 평가하는 데 사용됩니다.

주 면허/공인 부동산 감정인 신청서 대량 감정(USPAP 표준 6) 경력 일지

신청자 이름: _____

전화(거주지): _____ (회사): _____

날짜	부동산 유형	부동산 설명(예: 주소, 구획 번호, 프로젝트)	수행한 작업 설명	감정인의 평가 범위	*감독 감정인의 감독 범위	일반 부동산 감정 총 경력 시간	거주용 부동산 감정 총 경력 시간	대량 감정 경력 시간 할당					
								데이터 수집	분석 및 모델링	가치 평가 및 최종 평가			

* 이 두 가지 항목은 다음 요소를 명시해야 합니다.
 1. 수습 감정인 또는 신청자가 수행한 작업에 대한 설명
 2. 감독 감정인이 수행한 평가의 범위
 3. 감독 감정인이 수행한 감독의 수준

** 신청자는 상기 명시된 대량 감정 프로젝트에 참여했으며, 신청자는 감정인 재단(Appraisal Foundation)의 전문 감정 실습을 위한 공통 표준(Uniform Standards of Professional Appraisal Practice)의 표준 6에 따라 기재된 경력을 수행했습니다.

본인은 다음 경력에 19 NYCRR 섹션 1102.7에 따라 수행되었음을 증명합니다.

X

*** (감독인의 서명 및 UID)

신청자 이름 (1페이지의 이름과 동일하게 입력)

첨부 문서 C와 E에 명시된 경력 요건은 동일합니다. 그러나 해당 경력에 대한 보고 방식 및 절차에는 현저한 차이가 있습니다.

신청서 처리와 관련한 실수나 지연을 피하기 위해 경력 시간을 통합하여 주시기 바랍니다.

1. 대량 감정 경력만을 기재하는 경우:

총 경력 시간: 주거용 부동산 _____ 일반 부동산 _____

2. 일반 감정과 대량 감정을 모두 기재하는 경우:

a) 첨부 문서 C에 기재된 시간: 주거용 부동산 _____ 일반 부동산 _____

b) 첨부 문서 E에 기재된 시간: 주거용 부동산 _____ 일반 부동산 _____

총 경력 시간: 주거용 부동산 _____ 일반 부동산 _____

주의:

- 대량 감정 경력을 기재하는 경우, 경력 요건을 만족하기 위해 첨부 문서 E를 작성해야 합니다.
- 일반 감정 경력만을 기재하는 경우, 경력 요건을 만족하기 위해 첨부 문서 C와 D를 작성해야 합니다.
- 일반 감정과 대량 감정을 모두 기재하는 경우, 일반 감정에 대해서는 첨부 문서 C와 D를, 대량 감정에 대해서는 첨부 문서 E와 F를 작성해야 합니다.